

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบัน	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 24-4000-1203 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอในงานอาชีพ
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา นางศศิวิมล ศกุลรัตน์ ,นางวัชรภรณ์ นิยม
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 / 2558 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน ศูนย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 20 พฤษภาคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1 จุดมุ่งหมายของรายวิชา 1.1 เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ และกลยุทธ์ทางการอ่าน ทั้งเพื่อการแสวงหาความรู้และความเพลิดเพลีน มาประยุกต์ใช้ในการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ สรุปความ และบันทึกการอ่านได้ 1.2 เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ทางการเขียน กระบวนการเขียนมาประยุกต์ใช้ในการเขียนระดับย่อหน้า การใช้แหล่งอ้างอิง รวมถึงพจนานุกรม และหนังสือไวยากรณ์ประกอบการเขียน และการแก้ไขงานเขียนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ 1.3 เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ทางการพูดมานำเสนอผลงาน โดยใช้กลยุทธ์การสื่อสาร การพูดเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสดงความคิดเห็นในหัวข้อต่าง ๆ ได้ 1.4 เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ทางการฟังมาประยุกต์ใช้ในการฟังระดับย่อหน้า การจับใจความสำคัญ และการฟังเพื่อข้อมูลเฉพาะอย่างได้
2 วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา เพื่อให้ครอบคลุมตามเนื้อหาพื้นฐานทางภาษา และพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ด้าน

หมวดที่ 3 ส่วนประกอบของรายวิชา

1. คำอธิบายรายวิชา ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน การใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอ การกำหนดวัตถุประสงค์ของการพูดและการสนทนา การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟังและการวางแผนการนำเสนอ การจัดเตรียมเค้าโครงของการนำเสนอ ขั้นตอนการทำงานผลงาน โครงงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ สิ่งประดิษฐ์ รายงาน สินค้า และการบริการในงานอาชีพ และรูปแบบต่าง ๆ ในการนำเสนอ การใช้คอมพิวเตอร์สำเร็จรูปช่วยในการนำเสนอ ฝึกการใช้อุปกรณ์ช่วยในการนำเสนอและการถ่ายทอดอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้ภาษาตามมารยาททางสังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ใช้ ICT เป็นแหล่งการเรียนรู้และพัฒนาทักษะฟังและพูดด้วยตนเอง และใช้กลยุทธ์การเรียนรู้สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
48 ชั่วโมง	ตามที่นักศึกษาร้องขอ	-	16
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้

1.1.1 มีความซื่อสัตย์

1.1.2 รับรู้ และให้คุณค่าต่อการเรียนในรายวิชา

1.2 วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

1.2.1 บรรยายพร้อมพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับงานของผู้ที่ทำหน้าที่ควบคุม และผู้ที่เกี่ยวข้อง

1.2.2 อภิปรายกลุ่ม

1.2.3 กำหนดให้นักศึกษาหาข้อมูลและตัวอย่างเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อต่าง ๆ

1.3 วิธีการประเมิน

1.3.1 พฤติกรรมการเข้าเรียน การให้ความร่วมมือในการเรียน การทำใบงานและการสอบ

1.3.2 ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่จะได้รับ

นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะและกลยุทธ์ภาษาอังกฤษ ทั้ง 4 ทักษะ รวมถึงทักษะการคิด การทำงานเป็นกลุ่ม การคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหา การจัดการข้อมูลอย่างถูกต้องและเหมาะสม การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ การสรุปความ และการบันทึกการอ่าน กระบวนการเขียน การเขียนในระดับประโยค และย่อหน้า การใช้แหล่งอ้างอิง รวมถึงพจนานุกรม และหนังสือไวยากรณ์ประกอบการเขียน และการแก้ไขงานเขียนของตนเองการนำเสนอผลงาน และกลยุทธ์การสื่อสารและการนำเสนอผลงาน การพูดเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสดงความคิดเห็นในหัวข้อต่าง ๆ กลยุทธ์การฟัง การฟังระดับย่อหน้า การจับใจความสำคัญ และการฟังเพื่อข้อมูลเฉพาะอย่าง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 บรรยาย และยกตัวอย่างประกอบ ทั้งตัวอย่างจริงในชั้นเรียน และสื่อประกอบอื่น ๆ

2.2.2 ให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะต่าง ๆ ตามกลยุทธ์ที่เน้น และถาม-ตอบในชั้นเรียน

2.2.3 มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกทำด้วยตนเอง

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ภาระงาน, ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาคด้วยข้อสอบ

2.3.2 การประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน และการเข้าชั้นเรียน

2.3.3 การนำเสนอผลงาน (รายบุคคล และรายกลุ่ม)

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะ รวมทั้งทักษะการคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหา การจัดการข้อมูล

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 บรรยายและมอบหมายงานให้นักศึกษา

3.2.2 การทำงานเดี่ยว การทำงานกลุ่ม การนำเสนอผลงาน

3.2.3 มอบหมายภาระงานการศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย

3.2.4 สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ

3.3 วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา

3.3.1 การทำภาระงานมอบหมาย (Task), แบบทดสอบการอ่าน และแบบทดสอบการเขียน

3.3.2 การทดสอบทักษะการพูด ทักษะการฟัง

3.3.3 การนำเสนอผลงาน (Presentation)

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

4.1.1 พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน

4.1.2 พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

4.1.3 พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 มอบหมายงาน

4.2.2 จัดกิจกรรมกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมิน

4.3.1 การนำเสนอผลงาน และพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม

4.3.2 สอบกลางภาค ด้วยข้อสอบ อัตนัยและปรนัย จำนวน 60 ข้อ

4.3.3 สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบ อัตนัยและปรนัย จำนวน 60 ข้อ

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 ทักษะในการสื่อสารทางภาษา ทั้งการพูด การอ่าน การฟัง และการเขียน

5.1.2 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมทางภาษาด้วยตนเอง

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 บรรยายโดยใช้สื่อประกอบการสอน เช่น สื่อวีดิทัศน์ ตำรา

5.2.2 มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ สื่อการสอน e-Learning

5.3 วิธีการประเมิน

5.3.1 ประเมินจากการซักถามระหว่างเรียน แบบทดสอบ และชิ้นงานที่มอบหมาย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1 แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	Getting to Know You Activity / Course Outline Introduction to Resourcing Task Self-Introducing	4	แนะนำรายละเอียดวิชา ลักษณะ และวิธีการเรียนการ สอน ลักษณะการทำงาน การประเมินผล	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
2	Using a Dictionary and Using Context Clues for Comprehension Reading - Group Work - Assignment - Test	4	- บรรยายโดยใช้เอกสาร ประกอบการสอน - อธิบายโดยยกตัวอย่าง ประกอบ และให้ผู้เรียนศึกษา เพิ่มเติม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
3	The Importance of English Language in Job Presentation - Reading for Main Idea and Supporting Details - Group Work - Group Work Presentation and Test	4	- บรรยายโดยใช้เอกสาร ประกอบการสอน - กระบวนการกลุ่ม - นศ. นำเสนอผลการทำงาน ประกอบการใช้สื่อประสม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
4	Basic Useful Grammar - Part of Speech - Sentence Structure - Exercises - Test	4	บรรยาย แบบฝึกหัด ภาระ งานมอบหมาย งานกลุ่ม ประกอบการใช้สื่อทาง เทคโนโลยีและสื่อประสม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
5	Preparation your Presentation - Exercises - Listening Practice - Exercises หัวข้อ/รายละเอียด	4	บรรยาย แบบฝึกหัด ภาระ งานมอบหมาย งานกลุ่ม ประกอบการใช้สื่อทาง เทคโนโลยีและสื่อประสม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
6	Organizing your Presentation - Exercises - Listening and Speaking Practice - Exercises - Test	4	ปฏิบัติการฟัง ประกอบ การ ใช้สื่อทางเทคโนโลยีและสื่อ ประสม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์

7	Equipment used in Presentation - Group Work - Listening and Speaking Practice - Exercises	4	- บรรยาย - แบบฝึกหัด ภาระงาน มอบหมาย ประกอบการใช้สื่อ ทางเทคโนโลยีและสื่อประสม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
8	Delivery Techniques - Group Work - Listening and Speaking Practice - Exercises	4	- บรรยายประกอบเอกสาร การสอน - ปฏิบัติงานกลุ่ม - แบบฝึกหัด	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
9	สอบกลางภาค	4		
10	Language for Presentation - Group Work - Listening and Speaking Practice - Exercises	4	- บรรยายประกอบเอกสาร การสอน - ปฏิบัติงานกลุ่ม - แบบฝึกหัด	ครูวัชรารัตน์ นิยม
11	Main parts of Presentation - Group Work - Listening and Speaking Practice - Exercises	4	- บรรยาย - แบบฝึกหัด ภาระงาน มอบหมาย ประกอบการใช้สื่อ ทางเทคโนโลยีและสื่อประสม	ครูวัชรารัตน์ นิยม
12	Language Used in Presentation - Group Work - Listening and Speaking Practice - Exercises	4	- บรรยาย - ภาระงานกลุ่ม ประกอบ การใช้สื่อทางเทคโนโลยีและ สื่อประสม	ครูวัชรารัตน์ นิยม
13	Review and Assessment Test - Group Work - Listening and Speaking Practice - Exercises หัวข้อ/รายละเอียด	4	- ภาระงานกลุ่ม ประกอบ การใช้สื่อทางเทคโนโลยีและ สื่อประสม - แบบทดสอบ	ครูวัชรารัตน์ นิยม
14	Managing your Presentation	4	ภาระงานมอบหมาย	ครูวัชรารัตน์ นิยม
15	Managing your Presentation (Continued)	4	ภาระงานมอบหมาย	ครูวัชรารัตน์ นิยม
16	Presentation Session I	4	กิจกรรมนำเสนอผลงาน ประกอบการใช้สื่อประสม	ครูวัชรารัตน์ นิยม
17	Presentation Session II	4	กิจกรรมนำเสนอผลงาน ประกอบการใช้สื่อประสม	ครูศศิวิมล ศุกลรัตน์
18	สอบปลายภาค	4		
	รวม	72		

2 แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	กำหนดเวลาการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1.1, 1.1.2	การเข้าชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	10 %
2	2.3.3, 3.2.3. 3.3.1. 4.3.1	ภาระงานมอบหมาย แบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	30%
3	2.3.1, 4.3.2	สอบกลางภาค	10	30%
4	2.3.1. 4.3.2	สอบปลายภาคเรียน	18	30%
* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้				

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก 1. “English for Presentations” Marion Grussendorf, Oxford University Press. 2. “Successful Presentations” John Hughes & Andrew Mallett ,Oxford University Press. 3. http://www.englishclub.com/speaking/presentations.htm
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอในงานอาชีพ Raymond Murphy และ รศ.ศรีภูมิ อัครมาส, Essential Grammar in Use, Cambridge University Press 1997, 2002.
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ จินตนา สุขจรรย์นธ์, การเรียนการสอนโครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ, คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2543

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้ 3 การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน 4 การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน 5 แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้ 6 การสังเกตความเข้าใจในการทำใบงานของนักศึกษา 7 ผลการสอบย่อยต่าง ๆ
3. การปรับปรุงการสอน หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้ 8 จัดเตรียมสื่อการเรียนการสอนเพิ่มเติมจากเทคโนโลยีต่าง ๆ 9 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทุกคน