

**Action Plan การจัดทำองค์ประกอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ของสถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร**

รายการปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน - คำสั่ง สอศ.ที่ 711/2563 ลว 7 มิ.ย.63 (ระดับสถาบัน) - คำสั่ง สอศ.ที่ 891/2563 ลว 15 ก.ค.63 (ระดับหลักสูตร)	-	
2. ดำเนินการจัดทำรายละเอียดและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	7 มิ.ย.-20 ส.ค.63	
3. วิพากษ์รายละเอียดและเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	22 ส.ค.63	
4. ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะ และจัดทำรูปเล่มคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	7 ก.ย.63	
5. ประชุมชี้แจงรายละเอียดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	24-25 ก.ย.63	
6. จัดอบรมคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน	ภายใน ม.ค.2564	
7. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน	ภายใน ม.ค.2564	
8. ติดตามประเมินผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	ภายใน มิ.ย.2564	

หมายเหตุ : ชี้แจงในที่ประชุม ทป.ผ.ท. วันที่ 7 ตุลาคม 2563

โดย สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1

Action Plan การกำกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
โดยสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ (สอศ.)

รายการปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1. ส่งแผนภูมิโครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน		
2. ส่งปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan)		
3. จัดอบรมคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน		
4. แต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจประเมินระดับหลักสูตรจากการเสนอของสถาบัน		
6. แต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจประเมินระดับสถาบัน		
7. จัดเตรียม SAR และเอกสารประกอบการตรวจประเมินระดับหลักสูตร		
8. ดำเนินการตรวจประเมินระดับหลักสูตร		
9. รายงานผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตรต่อสถาบัน		
10. จัดเตรียม SAR และเอกสารประกอบการตรวจประเมินระดับสถาบัน		
11. ดำเนินการตรวจประเมินระดับสถาบัน		
12. รายงานผลการตรวจประเมินระดับสถาบันต่อสถาบัน		
13. รายงานผลการตรวจประเมินระดับสถาบันต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา		
รอรับการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรอง		
1. ปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของสถาบัน		

Action Plan การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบัน

รายการปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับบุคลากรในสถาบัน		ภายในเดือน ต.ค.63
2. จัดทำปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan)	จัดทำปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan) ต่อ สอศ.	ภายในเดือน ต.ค.63
3. จัดทำคำสั่ง และโครงสร้างการบริหารงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	ส่งคำสั่ง และโครงสร้างการบริหารงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาต่อ สอศ.	ภายในเดือน พ.ย.63
4. เสนอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน	รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ต่อ สอศ.	ภายในเดือน ธ.ค.63
5. เสนอรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	รายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ต่อ สอศ.	ภายในเดือน พ.ค.64
5. ดำเนินการจัดทำ SAR และเอกสารประกอบการตรวจประเมินของแต่ละหลักสูตร และนำข้อมูลเข้าระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA)		ภายในเดือน พ.ค.64
6. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินการจัดทำ SAR และเอกสารประกอบการตรวจประเมินของแต่ละหลักสูตร		ภายในเดือน มิ.ย.64
7. รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับหลักสูตร		ภายในเดือน มิ.ย.64
8. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับหลักสูตร	ส่งรายงานผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตรต่อสถาบัน	ภายในเดือน มิ.ย.64
9. ดำเนินการจัดทำ SAR ระดับสถาบัน และนำข้อมูลเข้าระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA)		ภายในเดือน ก.ค.64
10. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินการจัดทำ SAR และเอกสารประกอบการตรวจประเมินระดับสถาบัน		ภายในเดือน ก.ค.64

Action Plan การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบัน (ต่อ)

รายการปฏิบัติ.	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
11. รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับสถาบัน		ภายในเดือน ก.ค.64
12. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับสถาบัน		ภายในเดือน ก.ค.64
13. รายงานผลการตรวจประเมินต่อสภาสถาบัน		ภายในเดือน ก.ค.64
14. รายงานผลการตรวจประเมินต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	รายงานผลการตรวจประเมินต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ภายใน 120 วัน นับจาก 30 มี.ค.64) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และรายงานผลไปยัง กยศ. ต่อไป	ภายใน ศ. 30 ก.ค.64
15. รอรับการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรอง		
16. ปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของสถาบัน		

Action Plan การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

รายการปฏิบัติ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1. จัดทำคำสั่งโครงสร้างการบริหารงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	ส่งคำสั่งและแผนภูมิโครงสร้างการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ต่อสถาบัน	ภายในเดือน พ.ย.63
2. จัดทำปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan)	จัดทำปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan) ต่อสภาสถาบัน	ภายในเดือน พ.ย.63
3. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ SAR และเอกสารประกอบการตรวจประเมินของหลักสูตร		พ.ย.63-พ.ค. 64
4. รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับหลักสูตร		ภายในเดือน มิ.ย.64
5. สรุปรายงานผลการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินระดับหลักสูตร	ส่งรายงานผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตรต่อสถาบัน	ภายในเดือน มิ.ย.64
6. รายงานผลการตรวจประเมินต่อสถาบัน		ภายในเดือน ก.ค.64
7. ปรับปรุงระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร		เริ่มเดือน ก.ค.64