



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาดรี
สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

ระดับสถาบัน



ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
INSTITUTE OF VOCATIONAL EDUCATION : SOUTHERN REGION 3

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี

สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

ระดับสถาบัน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



<https://bit.ly/ives3-sar66>

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ประจำปีการศึกษา 2566 ฉบับนี้ เป็นรายงานผลการประเมินตนเองจากการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จัดทำขึ้นเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ดำเนินการไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. 2563 สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผลการประเมินแยกตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ จุดเด่น แนวทางการเสริมจุดที่ควรพัฒนา แนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาในการดำเนินการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เพื่อเป็นการพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานต่อไป

ในการจัดทำรายงานประเมินตนเองฉบับนี้ ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และบุคลากรสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนทำให้การจัดทำรายงานประเมินตนเองฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร	1
1. หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	2
2. จำนวนบุคลากร	2
3. จำนวนนักศึกษา	4
4. ผลการดำเนินงาน	5
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	7
1. ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน	7
2. วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ และพันธกิจ	9
3. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร	11
4. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	13
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	14
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	14
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	22
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ	31
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	34
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ	37
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	47
4.1 ตารางสรุปผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	47
4.2 ตารางวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสถาบัน	48
ภาคผนวก	50
ก) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	
ข) กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	
ค) กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	
ง) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 591/2566 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566	
จ) ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ฉ) ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน
คุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

ช) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 9/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกัน
คุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 1

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IQA) ประจำปีการศึกษา 2566 โดยใช้ผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ของปีการศึกษา 2565 ระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ครอบคลุมการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (TQF) ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 6 องค์กรประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ ในระดับหลักสูตร และ 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้ ในระดับสถาบัน เพื่อเป็นกลไกในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตร และการบริหารจัดการของสถาบัน ให้สามารถปลูกฝังและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะสอดคล้องตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์และมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรคาดหวัง ผลการประเมินตนเองของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ปีการศึกษา 2566 ประกอบด้วย หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด จำนวนบุคลากร จำนวนนักศึกษา และผลการดำเนินงาน มีรายละเอียดดังนี้

1. หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

ชื่อสถานศึกษา	หลักสูตร
1. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
2. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
	3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
	4. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
	5. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2564
3. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
4. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2562
	3. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2563
5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2565
6. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและ ประมงปัตตานี	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
7. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรปรับปรุง 2562
	2. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2562
8. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	1. เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ต่อเนื่อง) หลักสูตรใหม่ 2562

2. จำนวนบุคลากร

สถาบัน/สถานศึกษา	ประเภท					
	ผู้บริหาร สถาบัน	ผู้บริหาร สถานศึกษา	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้สอน	อื่นๆ	รวม (คน)
1. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	5	-	-	-	14	19
2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	-	5	5	7	136	153
3. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	-	5	26	55	359	445
4. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	-	5	5	5	135	150

สถาบัน/สถานศึกษา	ประเภท					
	ผู้บริหาร สถาบัน	ผู้บริหาร สถานศึกษา	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้สอน	อื่นๆ	รวม (คน)
5. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	-	5	15	19	88	127
6. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	-	4	5	13	135	157
7. วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	-	3	-	-	133	136
8. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี	-	4	5	12	68	89
9. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	-	4	10	16	160	190
10. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	-	5	-	-	84	89
รวมทั้งสิ้น	5	40	71	127	1,312	1,555

*หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่นำมากรอกข้อมูลจะต้องไม่นับซ้ำ

*ผู้บริหารสถานศึกษา : ผอ.สถาบันฯ,รอง ผอ.สถาบันฯ,ผู้ช่วย ผอ.สถาบันฯ,ผอ.สำนัก

*ผู้บริหารวิทยาลัย : ผอ.วิทยาลัย,รอง ผอ.วิทยาลัย

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรตามที่ระบุในองค์ประกอบที่ 1

*อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ที่ทำหน้าที่สอนในระดับปริญญาตรี ในสถาบันนั้นๆ

*อื่น ๆ :บุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันฯ/บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนระดับปริญญาตรี
ในวิทยาลัยฯ

3. จำนวนนักศึกษา

สถานศึกษา	ปีการศึกษา 2565				รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ป.ตรี				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	
1. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	22	22	-	-	44
2. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	127	123	-	-	250
3. วิทยาลัยเทคนิคสตูล	6	-	-	-	06
4. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	55	36	-	-	91
5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	17	13	-	-	30
6. วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี					
7. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี	-	10	-	-	10
8. วิทยาลัยเทคนิคยะลา	35	36	-	-	71
9. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	8	-	-	-	08
รวมทั้งสิ้น	270	240	00	00	510

4. ผลการดำเนินงาน

มาตรฐาน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	7			4.67	4.67	การดำเนินงานระดับดีมาก
2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	3		5.00	1.42	3.80	การดำเนินงานระดับดี
3 ด้านการบริการ วิชาการ	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 ด้านการบริหาร จัดการ	3		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	15	-	5.00	3.04	4.61	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน		-	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดีมาก	

ผลการประเมินระดับสถาบัน

คะแนนเฉลี่ย: 4.61

ระดับคุณภาพ: การดำเนินงานระดับดีมาก

จุดเด่น

1. ทุกหลักสูตร มีการบริหารจัดการหลักสูตร จำนวน 17 หลักสูตร มีผลประเมินได้ระดับดีมาก 12 หลักสูตร และระดับดี 5 หลักสูตร มีระดับคุณภาพเฉลี่ยโดยภาพรวมเท่ากับ 4.07 พบว่าระดับคุณภาพโดยภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก” ซึ่งสูงกว่าปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย 3.83 คิดเป็นร้อยละ 6.26
2. คุณภาพบัณฑิตในภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก”
3. ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2565 มีจำนวนมากขึ้น โดยมีคะแนนที่ได้ 4.59 ซึ่งสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา
4. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก ร้อยละ 100
5. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 อยู่ในระดับดีมาก
6. สถาบันฯ มีวารสารและกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อสนับสนุนในการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สำหรับอาจารย์และนักศึกษา

7. สถานศึกษาในสังกัดสถาบันฯ มีสาขาที่เปิดสอนด้านช่างอุตสาหกรรมจำนวนมากพอ ทำให้มีความพร้อมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อชุมชนและสังคม
8. บุคลากรและนักศึกษามีจำนวนมากพอ ต่อการให้บริการวิชาการและวิชาชีพตามที่ชุมชนและสังคมต้องการ
9. ด้วยบริบทของท้องถิ่นที่เป็นสังคมพหุวัฒนธรรม ทำให้มีศิลปะ วัฒนธรรมที่หลากหลาย และนักศึกษามีโอกาสเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการ ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและแสดงถึงความเป็นไทย
10. มีการกำหนดพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันไว้ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาอย่างชัดเจน
11. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณทั้งในส่วนของสถาบันและภาควิชา
12. มีแผนบริหารความเสี่ยง
13. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลได้อย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ
14. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีข้อบังคับ และมีระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี

จุดที่ควรพัฒนา

1. ต้องส่งเสริมการจัดทำและพัฒนาตลอดถึงการเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาที่มีคุณภาพและสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน
2. ต้องจัดหาแหล่งทุนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพิ่มให้มีจำนวนมากขึ้น
3. ต้องส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเป็นรายบุคคล พร้อมเผยแพร่ในการประชุมระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้นไปเป็นประจำทุกปี
4. ต้องดำเนินการประชุมสร้างความเข้าใจในการบริหารภาควิชาทุกปี เนื่องจากมีการโยกย้ายถ่ายโอนบุคลากรของวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน ซึ่งผู้ที่ย้ายมาใหม่บางส่วนยังไม่เข้าใจบริบทของสถาบันและการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี

ข้อเสนอแนะ

1. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุอาจารย์วุฒิปริญญาโท เพื่อรองรับและทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้ความเหมาะสมกับภาระงานของสถาบัน
3. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรจัดสรรงบประมาณในด้านของงบดำเนินงานให้กับสถาบันเพิ่มขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับภาระงานที่ต้องดำเนินการ

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

1. ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน

1.1 ที่ตั้งและบริบทสภาพแวดล้อมของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

สถานศึกษา : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ชื่อภาษาอังกฤษ :

ที่ตั้งสถานศึกษา : เลขที่ 7 ถนนกาญจนวนิช ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ : 07 4212 515

โทรสาร: -

เว็บไซต์ : www.ives3.ac.th อีเมล : saraban@ives3.ac.th.

2. ประวัติความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 กำหนดว่า “สถานศึกษาอาชีวศึกษาสามารถรวมกันเป็นสถาบันได้ การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษาให้กระทำโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และคำนึงถึงการประสานความร่วมมือให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” และตามมาตรา 16 ให้สถาบันตามมาตรา 15 เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่ชำนาญการปฏิบัติการสอน การวิจัยการถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมรวมทั้งให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ต่อมาคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กอศ.) ได้ประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การรวมและการแยกสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2554 ตามมาตรา 13 โดยมีหลักการสำคัญ 5 ประการ คือ

1. ความเป็นเลิศในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยมีกระบวนการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อเพิ่มผลผลิตและส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีของประเทศให้ได้ระดับมาตรฐานสากล
2. การกระจายอำนาจไปสู่ระดับปฏิบัติ เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพในทุกกระดับ มีคุณภาพและประสิทธิภาพเกิดผลสำเร็จแก่ประชาชน โดยเฉพาะนักเรียนและนักศึกษา
3. ตอบสนองความต้องการการผลิตและการพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค ระดับเทคโนโลยี และภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
4. การประสานความร่วมมือให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีขั้นสูง จากภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน ในการพัฒนาศักยภาพของการจัดการอาชีวศึกษา
5. การประกันคุณภาพและการกำกับมาตรฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล

จากประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้ทำการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อเข้าร่วมจัดตั้งเป็นสถาบันการอาชีวศึกษา จนสามารถเสนอ (ร่าง) กฎกระทรวง การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา ผ่านคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2555 และประกาศกฎกระทรวง ในราชกิจจานุเบกษา

นุเบกษา ในวันที่ 27 มิถุนายน 2555 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จึงได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายกระทรวง การรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2555 ประกอบด้วยสถานศึกษา จำนวน 9 แห่ง ดังต่อไปนี้

1. วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี
2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี
3. วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี
4. วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี
5. วิทยาลัยเทคนิคยะลา
6. วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
7. วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
8. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
9. วิทยาลัยเทคนิคสตูล

จัดหลักสูตรการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอาชีพตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 กำหนด ดังต่อไปนี้

1. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
2. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
3. ปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
4. การฝึกอบรมวิชาชีพ

3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ

- วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนให้เป็นเลิศด้านทักษะวิชาชีพและเทคโนโลยีของจังหวัดชายแดนใต้

- พันธกิจ

1. จัดการอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และขยายความร่วมมือกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนรวมทั้งเครือข่ายทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานมืออาชีพ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรที่สมัยและจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และทักษะวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
3. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ด้านอาชีวศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อการเรียนสมัยใหม่ การจัดทำฐานข้อมูลข้อมูลขนาดใหญ่ สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
4. ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับฝีมือระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความต้องการของ ภูมิภาคและประเทศ
5. ให้บริการวิชาการ วิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม ตลอดถึงการจัดการอาชีวศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ส่งเสริมความรักชาติ เทนุบำรุงศาสนา พระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และน้อมนำศาสตร์พระราชา ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

4. เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของสถาบัน

- เอกลักษณ์

เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี

- อัตลักษณ์

เป็นคนดี มีจิตอาสา เปี่ยมวิชาชีพ

5. ค่านิยมองค์กร

ร่วมสร้างสรรค์ ทำงานเป็นทีม

6. สมรรถนะหลักขององค์กร

1. จัดการอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และขยายความร่วมมือกับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนรวมทั้งเครือข่ายทางวิชาการในการจัดการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานมืออาชีพ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรที่สมัยและจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และทักษะวิชาชีพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

3. พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ด้านอาชีวศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อการเรียนสมัยใหม่ การจัดทำฐานข้อมูลข้อมูลขนาดใหญ่ ศูนย์ฯ การจัดการเรียนรู้

4. ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่มีสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับฝีมือระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามความต้องการของ ภูมิภาคและประเทศ

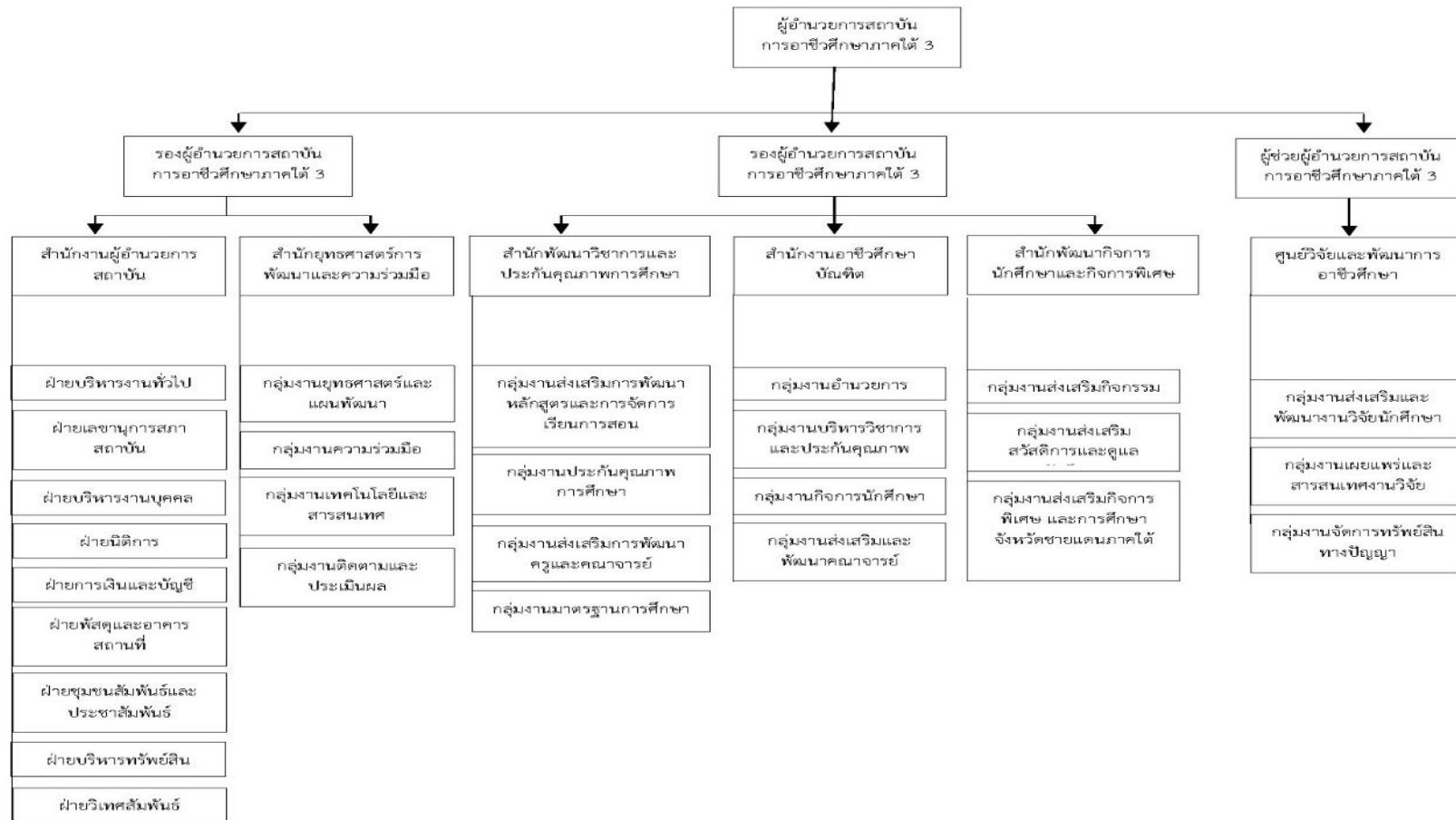
5. ให้บริการวิชาการ วิชาชีพ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม ตลอดถึงการจัดการอาชีวศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

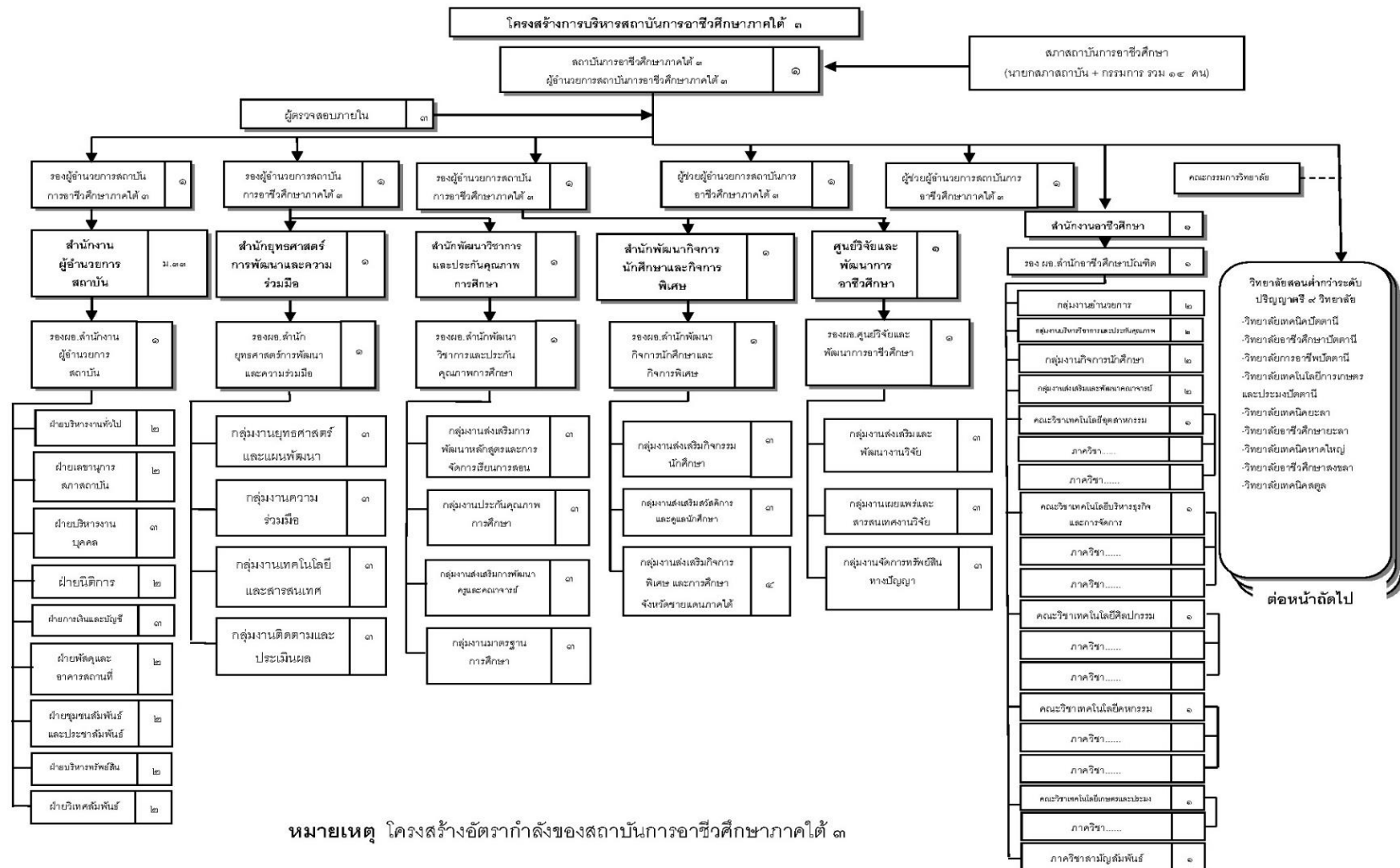
6. ส่งเสริมความรักชาติ เทนุบำรุงศาสนา พระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และน้อมนำศาสตร์พระราชา ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

7. พัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาด้วยระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่ (Modern Management) และการประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

7. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างส่วนราชการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา





8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และที่ตั้ง

สำนักงานชั่วคราว ภายในวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

เลขที่ 7 ถนนกาญจนวนิช ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ 074-212515, 074-212517

9. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ

1. ประมาณการรายรับ 69,717,882.47 บาท

ก. เงินรายได้ 16,459,182.15 บาท

ข. เงินงบประมาณ ปี 2563 ที่คาดว่าจะได้รับ 53,258,700.32 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย 69,717,882.47 บาท

งบบุคลากร 2,097,650.32 บาท

งบดำเนินงาน (เงินงบประมาณ+เงินรายได้) 22,418,232.15 บาท

งบลงทุน 402,000.00 บาท

งบเงินอุดหนุน - บาท

งบรายจ่ายอื่น 44,800,000.00 บาท

อาคารสถานที่

ปัจจุบัน ไม่มี เนื่องจากใช้อาคารสถานที่ของวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

อนาคต ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 2 ตำบลจะโหนง อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา 90130

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันการ อาชีวศึกษาภาคใต้ 3



มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ	17 หลักสูตร
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรในสถาบัน	69.28 คะแนน
คะแนนที่ได้	4.07 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	ค่าคะแนนประเมิน	ระดับคุณภาพ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	4.27	ดีมาก
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.52	ดีมาก
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.54	ดีมาก
4	การบัญชี	4.54	ดีมาก
5	เทคโนโลยียานยนต์	4.00	ดี
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	3.23	ดี
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	4.31	ดีมาก
8	เทคโนโลยียานยนต์	4.15	ดีมาก
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	4.27	ดีมาก
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	3.84	ดี
11	เทคโนโลยียานยนต์	4.07	ดีมาก
12	เทคโนโลยีการผลิต	4.44	ดีมาก
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.08	ดีมาก
14	เทคโนโลยีพลังงาน	4.03	ดีมาก
15	เทคโนโลยียานยนต์	3.30	ดี
16	การตลาด	3.63	ดี
17	เทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ	4.06	ดีมาก
เฉลี่ย		69.28	ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ 2561 และ
เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ	9 หลักสูตร
ผลรวมคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินคุณภาพบัณฑิต จากทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ	40.37 คะแนน
คะแนนที่ได้	4.48 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา (คน)	ค่าคะแนนประเมิน คุณภาพบัณฑิต	ระดับคุณภาพ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	18	5.00	ดีมาก
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
4	การบัญชี	19	4.16	ดีมาก
5	เทคโนโลยียานยนต์	10	5.00	ดีมาก
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	26	4.62	ดีมาก
8	เทคโนโลยียานยนต์	19	4.16	ดีมาก
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	19	4.63	ดีมาก
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	23	4.09	ดีมาก
11	เทคโนโลยียานยนต์	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
12	เทคโนโลยีการผลิต	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
14	เทคโนโลยีพลังงาน	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
15	เทคโนโลยียานยนต์	4	5.00	ดีมาก
16	การตลาด	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
17	เทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ	7	3.71	ดี
รวม		145	40.37	ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด		156 คน
จำนวนผลงานสิ่งประดิษฐ์		69 ผลงาน
จำนวนผลงานนวัตกรรม		41 ผลงาน
จำนวนผลงานวิจัย		25 ผลงาน
คะแนนที่ได้		4.59 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ		230 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านครั้งแรก		230 คน
คะแนนที่ได้		5.00 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก (คน)	ร้อยละ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	13	13	100.00
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
4	การบัญชี	22	22	100.00
5	เทคโนโลยียานยนต์	13	13	100.00
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	0	0	0
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	23	23	100.00
8	เทคโนโลยียานยนต์	14	14	100.00
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	22	22	100.00
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	31	31	100.00
11	เทคโนโลยียานยนต์	10	10	100.00
12	เทคโนโลยีการผลิต	22	22	100.00
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	22	22	100.00

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา ทั้งหมดที่เข้าสอบ (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่าน มาตรฐานวิชาชีพใน ครั้งแรก (คน)	ร้อยละ
14	เทคโนโลยีพลังงาน	28	28	100.00
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0	0
16	การตลาด	0	0	0
17	เทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ	10	10	100.00
รวม		230	230	100.00

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า

จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด		208 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์		100 คน
คะแนนที่ได้		5.00 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่านสมิทธิ ภาพทาง ภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า (คน)	ร้อยละ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	13	2	15.38
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
4	การบัญชี	18	14	77.78
5	เทคโนโลยียานยนต์	13	6	46.15
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	0	0	0
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	20	13	65.00
8	เทคโนโลยียานยนต์	14	6	42.86
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	18	6	33.33
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	34	10	29.41
11	เทคโนโลยียานยนต์	8	5	62.50
12	เทคโนโลยีการผลิต	22	12	54.55
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	10	0	0.00
14	เทคโนโลยีพลังงาน	28	21	75.00
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0	0
16	การตลาด	0	0	0
17	เทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ	10	5	50.00

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่านสมิทธิ ภาพทาง ภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า (คน)	ร้อยละ
	รวม	208	100	48.07

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด		222 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล		213 คน
คะแนนที่ได้		4.79 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่านการ ประเมินมาตรฐาน ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล (คน)	ร้อยละ
1	เทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	13	13	100.00
2	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
3	เทคโนโลยีสารสนเทศ	0	0	0
4	การบัญชี	22	22	100.00
5	เทคโนโลยียานยนต์	13	13	100.00
6	เทคโนโลยีก่อสร้าง	0	0	0
7	เทคโนโลยีไฟฟ้า	22	22	100.00
8	เทคโนโลยียานยนต์	14	14	100.00
9	เทคโนโลยีไฟฟ้า	22	15	68.18
10	เทคโนโลยีไฟฟ้า	24	22	91.67
11	เทคโนโลยียานยนต์	10	10	100.00
12	เทคโนโลยีการผลิต	22	22	100.00
13	เทคโนโลยีสารสนเทศ	22	22	100.00
14	เทคโนโลยีพลังงาน	28	28	100.00

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่ เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่านการ ประเมินมาตรฐาน ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล (คน)	ร้อยละ
15	เทคโนโลยียานยนต์	0	0	0
16	การตลาด	0	0	0
17	เทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ	10	10	100.00
รวม		222	213	95.94

ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด		17
จำนวนนักศึกษาทั้งหมด		507 คน
จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด		487 คน
คะแนนที่ได้		4.80 คะแนน
ผลประเมินมาตรฐานที่ 1		4.67

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม



จากเกณฑ์มาตรฐาน ที่กำหนด สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ ดำเนินการในรูปแบบ ตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

การวางแผน (Planning)

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

สถาบันมีการบริหารงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ โดยใช้เว็บไซต์ [www. http://kris.ives3.ac.th](http://www.kris.ives3.ac.th) เป็นระบบสารสนเทศในการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม และมีการวางแผนการดำเนินการจัดตั้งวารสารวิชาการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) สำหรับเป็นช่องทางในการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งรูปเล่มวารสาร และรูปแบบออนไลน์ เพื่อสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย ผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ แก่อาจารย์และนักศึกษา (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(1))

2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ในประเด็นต่อไปนี้

2.1 ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษา (Co-Learning Space) และสนับสนุนการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

สถาบันฯ จัดศูนย์ให้คำปรึกษา (Co-Learning Space) โดยใช้ ห้องศูนย์วิจัยเพื่อเป็นสำนักงานวารสารวิชาการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 สำหรับเป็นห้องปฏิบัติการในการรับบทความทางวิชาการ และเป็นหน่วยงานที่ให้คำปรึกษา ในการเขียนบทความทางวิชาการ (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(2))

การดำเนินการ (Do)

2.2 ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

สถาบันฯ จัดให้มี ศูนย์วิจัย เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมเอกสารทางวิชาการ เพื่อค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรือ ผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ และนักศึกษา (ตาม เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(2))

2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

สถาบันฯ จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งบทความทางวิชาการ พร้อมทั้งมี เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบสารสนเทศทางด้านวิจัยหรือการผลิตผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ คอยอำนวยความสะดวกพร้อมทั้งให้คำแนะนำ แก่อาจารย์และนักศึกษา (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(1) และ เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(2))

3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

สถาบันฯ มีการส่งเสริมสนับสนุนในการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนและการเดินทางไปราชการในการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ ทั้งในส่วนของการจัดการงานวิชาการระดับชาติของสถาบันการอาชีวศึกษา และมหาวิทยาลัยในพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งมีกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อสนับสนุนงบประมาณ ในการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(3))

4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

สถาบันฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ตามคำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 366/0565 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2565 และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการ ส่งเสริม และสนับสนุนทุนในการวิจัย หรือ การพัฒนานวัตกรรมของบุคลากรในสังกัด และยกระดับผลงานวิชาการ และผลงานวิจัย ที่ได้มาตรฐานสู่สาธารณะชน รวมถึง เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการพัฒนาผลงานทางวิชาการของบุคลากรในสังกัด โดยคณะกรรมการชุดดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดที่มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ในปี พ.ศ. 2565 และ พ.ศ.2566 ยื่นความจำนงค์ เพื่อขอรับการสนับสนุนผลงานพร้อมนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา มายังสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 โดยมีผลงานที่ผ่านการพิจารณา และได้รับการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับชาติ และระดับนานาชาติ จำนวน 18 ผลงาน และผลงานอื่นๆ ที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เป็นเงินสนับสนุนรวมทั้งสิ้น 27,000 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(4) และ เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(5))

การตรวจสอบ (Check)

5. มีการพัฒนาระบบการดำเนินงาน การพิจารณาบทความของอาจารย์ ที่จะตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

สถาบันฯ มีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทั้งภายใน และภายนอกสถาบันฯ ได้เสนอบทความวิชาการ และบทความวิจัย ที่ได้มาตรฐานสู่สาธารณะชน โดยกำหนดจัดทำวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) ปีละ 2 ฉบับ และเพื่อยกระดับผลงานวิชาการและผลงานวิจัยของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถาบันฯ ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ สถาบันฯ ได้มีการพัฒนาระบบการพิจารณาบทความ ที่จะตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการสถาบันฯ โดยมีการกลั่นกรองบทความเบื้องต้นจากกองบรรณาธิการวารสาร เพื่อส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ที่มีความเชี่ยวชาญในบทความแต่ละสาขาวิชา บทความละ 2 ท่าน เพื่อเสนอแนะ และปรับปรุงบทความของอาจารย์ อีกทั้ง ยังมีผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของบทความภาษาอังกฤษ (Abstract) เพื่อให้บทความของอาจารย์ มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(6) และ เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.1(7))

4. การปรับปรุง (Action)

6. มีระบบและกลไก เพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

สถาบันฯ มีการดำเนินงานด้านการวิจัยของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เกิดประสิทธิภาพสูง คณะกรรมการกองทุนพัฒนานวัตกรรม สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 จึงได้จัดทำระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริม

สนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัย ผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งสามารถนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ภายในสถาบัน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------



ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

จากเกณฑ์มาตรฐาน ที่กำหนด สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ ดำเนินการในรูปแบบ ตามกระบวนการ PDCA
ดังนี้

การวางแผน (Planning)

1. สถาบันจัดทำแผนส่งเสริมความร่วมมือ การสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบัน กับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

สถาบันฯ จัดให้มีโครงการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบัน กับภาคประกอบการในประเทศ

1. โครงการประชุมวิชาการนวัตกรรมเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2565 (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2(1))
2. โครงการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” The 1 st National conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education : Southern Region3 “Innovation for Community and Society Development” ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 13 – 14 มกราคม พ.ศ. 2565 (ตามเอกสารอ้างอิง....)

2. การบันทึกผลงานความร่วมมือด้านวิชาการ พลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงานกับสถาบันอุดมศึกษา (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย) ด้านวิชาการ ด้านพลังงานทดแทน ตลอดจนสานต่อถึงการดำเนินการความร่วมมือด้านพลังงานและพลังงานทดแทนกับการไฟฟ้านครหลวง 2.2(2)

3. การบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 กับวิทยาลัยชุมชนสงขลา เมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2564 (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2(3))

4. สนับสนุนงานวิจัย โดยการจัดทำวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) มีกำหนดออกปีละ 2 ฉบับ โดยได้รับความร่วมมือ และการสนับสนุนจากสถาบันทางการศึกษา ในการเป็นกองบรรณาธิการ และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิให้แก่วารสาร (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2(4))

การดำเนินการ (Do)

2. สถาบันสร้างเครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ สิ่งที่ปฏิบัติ

2.1 สถาบันฯ ได้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการในประเทศ ร่วมกับ การไฟฟ้านครหลวง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ศรีวิชัย เกี่ยวกับการดำเนินการบันทึกผลงานความร่วมมือ ด้านวิชาการ ด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานการติดตั้งแผงโซลาร์ฟลอป ให้กับวิทยาลัยในสังกัด จำนวน 9 แห่ง และในปี พ.ศ. 2564 ได้ดำเนินการแล้วจำนวน 7 วิทยาลัย

2.2 สถาบันฯ ได้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ โดยการจัดการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” The 1 st National conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education : Southern Region3 “Innovation for Community and Society Development” ขึ้นในวันที่ 13 – 14 มกราคม พ.ศ. 2565 ณ โรงแรมคริสตลหาดใหญ่ อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ทั้งรูปแบบออนไซด์และออนไลน์ โดยได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่าย ทั้งจากมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยชุมชน จำนวน 10 แห่ง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1 สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 2 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และวิทยาลัยชุมชนจังหวัดสงขลา โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมนำเสนอบทความ จำนวนทั้งสิ้น 80 บทความ

2.3 สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) มีกำหนดออกปีละ 2 ฉบับ (ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม – มิถุนายน และฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม) รวมทั้งดำเนินการขอเลขมาตรฐานสากลประจำวารสาร (ISSN) ทั้งในฉบับรูปเล่ม และฉบับออนไลน์ (ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 2.2 (3))

3. สถาบันดำเนินการพัฒนางานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม กับเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ
สิ่งที่ปฏิบัติ

จากการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ บันทึกผลงานความร่วมมือ ด้านวิชาการ ด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ได้มีการขยายผลสู่การทำสัญญา ร่วมกับการไฟฟ้านครหลวง ผู้การติดตั้งแผงโซลาร์ฟลอป ให้กับวิทยาลัยในสังกัด จำนวน 9 แห่ง และในปี พ.ศ. 2564 ได้ดำเนินการแล้วจำนวน 7 วิทยาลัย ประกอบกับ สถาบันฯ มีกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อสนับสนุนให้ครู บุคลากร ได้ดำเนินการพัฒนางานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และได้มีการสนับสนุนการจัดทำวิจัย เรื่อง การออกแบบและสร้างระบบทำความสะอาดแผงเซลล์แสงอาทิตย์ระบบอัตโนมัติ ที่สอดคล้องกับการบันทึกผลงานความร่วมมือด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานทั้งนี้ สถาบันฯ มีส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนสู่การพัฒนาด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม การแปรรูปอาหาร ของภาควิชาวเทคโนโลยีอาหาร ร่วมกับ บริษัท เซาท์เทิร์นแตรี่ จำกัด

การตรวจสอบ (Check)

4. สถาบันประเมินความสำเร็จของความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

จากการส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ ทำให้อาจารย์มีการพัฒนางานวิจัย สามารถขยายผลสู่การเผยแพร่ผลงาน และเนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ทำให้อาจารย์ปรับเปลี่ยนการส่งผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ เป็นการส่งผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

การปรับปรุง (Action)

5. จากการดำเนินการพัฒนางานวิจัยในข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ
ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

จากการที่สถาบันฯ มีการสนับสนุนการให้อาจารย์เผยแพร่ผลงานวิชาการ ลงในวารสารวิชาการ ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ รวมถึงวารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (KRIS Journal) ได้รับความสนใจจากอาจารย์ ในการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์เป็นอย่างมาก ซึ่งต้องมีการพัฒนาระบบการกลั่นกรองและคัดเลือกบทความที่มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น เพื่อยกระดับวารสารวิชาการของสถาบันฯ ต่อไป

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด	84 คน
จำนวนผลงานทางวิชาการ:	24 ชิ้น
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน	4.80
คะแนนที่ได้	1.42 คะแนน

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
1.	ติลา เกาะ สุรยานีบาราเฮง ญัฐนันท์ชุมแก้ว และศลิษา ศรีสุข. (2565). การพัฒนาผลิตภัณฑ์เม็ดบีดส์เพียวเร่่น้ำมันชั้นด้วยเทคนิครีเวิร์สเฟสเพียรีฟเคชัน. วารสารวิชาการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม”, 2(1), 45-52.	0.2
2.	กวิสร่า อับดุลลาตีฟ และธีระ บินกาเซ็ม. (2565). การออกแบบระบบรายงานการฝึกงานออนไลน์. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน และสังคม” (น.469 – 478). สงขลา: สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.2
3.	ธีรรัตน์ บุญหา และนิพล พินิจวัจนวงค์. (2565). การพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์บนเครือข่าย วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (น.459 – 467). สงขลา: สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.2
4.	มีเอนด สุปัตติ และปาจริย์ ส่องแสงกล้า. (2565). การพัฒนาระบบจัดเก็บครุภัณฑ์ทางคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” (น.449 – 457). สงขลา: สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3.	0.2
5.	ดวงใจ งามศิริ. (2565). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้แบบพลิกกลับ (The Flipped Classroom) ร่วมกับการใช้เทคนิคการสอนแบบค้นพบ (Discovery Learning) สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.). การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1. (น.208-210). สงขลา : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3	0.2
6.	ศึกษาความสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีโรงแรมและรีสอร์ทในเขตพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” ในระหว่างวันที่ 13 – 14 มกราคม 2565 ณ โรงแรมคริสตัล ' อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	0.2

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
7.	การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างประสิทธิผลการควบคุมภายใน กับผลการดำเนินการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” ในระหว่างวันที่ 13 – 14 มกราคม 2565 ณ โรงแรมคริสตัล' อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา	0.2
8.	การศึกษาและการบริหารงานและการวางระบบบัญชี กรณีศึกษา โรงพยาบาลสะเดา ตำบล สะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” ในระหว่างวันที่ 13 – 14 มกราคม 2565 ณ โรงแรม คริสตัล' อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา	0.2
9.	ธวัชชัย สุขสันติดีติก, ฮาซัน มะยิเต, สารทูล เพ็ชรคมขำ, ศิริพล ทศศรี 2565 การหา ประสิทธิภาพถังป่นใบไม้แห้ง การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” The 1 st National Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education : South Region 3. 13 - 14 มกราคม 2565 ณ โรงแรมคริสตัล หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 323-329	0.2
10.	สารทูล เพ็ชรคมขำ, ฮาซัน มะยิเต, ธวัชชัย สุขสันติดีติก, ไพโรศ กามาอุเชิง 2565 การสร้างและ หาประสิทธิภาพเครื่องตรวจจับแก๊สแอลพีจี สำหรับสถานประกอบการอุตสาหกรรม 375 ยาง แห่ง เอสทีอาร์ 20 การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อ พัฒนาชุมชนและสังคม” The 1 st National Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education : South Region 3. 13 - 14 มกราคม 2565 ณ โรงแรมคริสตัล หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 375-381	0.2
11.	ฮาซัน มะยิเต, สารทูล เพ็ชรคมขำ, ธวัชชัย สุขสันติดีติก, ศิริพล ทศศรี 2565 อุปกรณ์ ตรวจสอบหาท่อสายตัวนำโลหะ การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม” The 1 st National Conference on Research and Innovation of Institute of Vocational Education : South Region 3. 13 - 14 มกราคม 2565 ณ โรงแรมคริสตัล หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 405-412	0.2
12.	สรารุณี คงสุข พช แก้วเขียวและเฉลิม เดิมหมวก. (2565) เครื่องอัดจาระบีลูกปืนล้อ. วารสาร KRIS JOURNAL : การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมระดับชาติครั้งที่ 1 นวัตกรรมเพื่อ พัฒนาชุมชนและสังคม	0.2
13.	สรารุณี คงสุข, เมธี ศรีโยธา. (2565) เครื่องล้างถังน้ำขนาด 20 ลิตร. วารสารKRIS JOURNAL : การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมระดับชาติครั้งที่ 1 นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	0.2
14.	อรรถพล ชุมณี, ขนบ เพชรซ้อน และปฏิพัทธ์ มีทอง. (2565) การพัฒนาเครื่องทดสอบการกลั่น น้ำมันเชื้อเพลิง. วารสารKRIS JOURNAL : การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรมระดับชาติ ครั้งที่ 1 นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม	0.2

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
15.	การทดสอบสมรรถนะการลดความชื้นสัมพัทธ์ที่เหมาะสมสำหรับ ห้องแยกโรคติดเชื้อทางอากาศ Desiccant Dehumidification Performance Test with suitable For the Airborne Infection Isolation Room	0.2
16.	การสร้างและหาประสิทธิภาพเอกสารประกอบการสอน วิชาเครื่องกลไฟฟ้า 2 รหัสวิชา 3104-2102 Construction and Efficiency Evaluation of Teaching materials On Electrical Machine 2 Course code 3104-2102	0.2
17.	ขรรค์ชัย กาละสงค์, ชีระ นัคราบัณฑิตย์, และอำนาจ สมทรง (2565). การสร้างและหาสมรรถนะการใช้งานรถเข็นตัดหญ้าไฟฟ้าอเนกประสงค์.วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้3, 2(2). 113-122.	0.2
18.	บวรศักดิ์ คงเสน, อติศักดิ์ บุญชุมณี, และอำนาจ สมทรง. (2565). การสร้างและหาประสิทธิภาพเครื่องขัดผิวชิ้นงานโลหะ.ใน ในการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ (น. 331 – 340).	0.2
19.	การพัฒนาระบบรับสมัครนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่. ในการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1. (น.305-313).	0.2
20.	ระบบติดตามการสั่งซื้อสินค้าผ่านคิวอาร์โค้ดด้วยการแจ้งเตือนบนแอปพลิเคชันไลน์ กรณีศึกษาธุรกิจขานมคิวอาร์โค้ด ภายใต้ศูนย์บ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่. ในการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1. (น.77-85).	0.2
21.	การพัฒนาระบบสารสนเทศนักศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3. ในการประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1. (น.315-322).	0.2
22.	เบญจมาศ แดงเหมือน, ชริน รัตฉวี, วัฒนาภรณ์ ไกรวรรณ และอภิชาญ มูลละคร. (2565).การสร้างและหาประสิทธิภาพเตาเผาขยะไร้ควันและผลิตกระแสไฟฟ้า .วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้3, 143-152.	0.2
23.	นุรอาสีกิน มะแซะสะอิ จันทรเพ็ญ ไชยบุญ และมะสุกรี โต๊ะบุญ. 2565. การศึกษาลิขิตภัณฑ์คุกกี้น้ำแข็งกล้วยทอดแทนแป้งสาลีเสริมคางกุ้ง. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 2 " เทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรม". 9-10 มิถุนายน 2565. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 (ผ่านระบบออนไลน์) , สงขลา. 505-509.	0.2
24.	บัญชา พุทธวาศรี. 2565. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเจตคติทางวิทยาศาสตร์ของนักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพโดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือและเน้นประสบการณ์. การประชุมวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 1 "นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม" . 13-14 มกราคม 2565. โรงแรมคริสตัลหาดใหญ่, สงขลา. 567-577.	0.2
รวม		4.80

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
ผลประเมินมาตรฐานที่ 2		3.80

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 วิทยาลัยในสังกัด และภาควิชา ได้ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

การวางแผน (Planning)

- จัดทำคำของบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดพร้อมเขียนโครงการเพื่อดำเนินการ
- ติดต่อประสานกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดชุมชนที่จะให้บริการ ด้วยการให้ความร่วมมือของหน่วยงานและชุมชน

การดำเนินการ (Do)

- ประสานหน่วยงาน ชุมชนที่จะให้บริการเพื่อกำหนดเป้าหมายกิจกรรม และวันเวลาในการให้บริการ
- จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน, จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
- จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานของแต่ละภาระหน้าที่
- จัดหาจัดเตรียมเอกสาร สื่อ วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการออกให้บริการวิชาการวิชาชีพ ตลอดจนดำเนินการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเป็นต้นแบบให้ชุมชนนำไปใช้
- ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อกำหนดเป้าหมาย
- จัดสถานที่เพื่อให้บริการวิชาการและวิชาชีพ
- ดำเนินการออกให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมตามวันเวลาที่กำหนดให้กับชุมชนเป้าหมาย

การตรวจสอบ (Check)

ตรวจสอบความถูกต้องของคำของบประมาณ โครงการ คำสั่ง เอกสาร สื่อ ตลอดจนความครบถ้วนสมบูรณ์ เพียงพอกับการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ความพร้อมของสถานที่และชิ้นงานหรือผลงานที่ใช้ในการให้บริการ

การปรับปรุง (Action)

- แก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่อง ของคำของบประมาณ โครงการ คำสั่ง เอกสาร ให้ถูกต้องครบถ้วนเพิ่มเติมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ให้เพียงพอและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ปรับปรุงสถานที่ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น
แก้ไขข้อผิดพลาดของชิ้นงานที่ให้บริการ พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ และนำข้อบกพร่องจากการดำเนินการไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป

จากการให้บริการวิชาการแก่สังคม ส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายที่รับบริการมีการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น เช่น การใช้ความรู้เกี่ยวกับการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะของบุคลากรทางการศึกษา ทำให้บุคลากรทางการศึกษาได้รับการเลื่อนวิทยฐานะเพิ่มขึ้นจำนวนมาก และมีการนำนวัตกรรมที่คิดค้นได้ไปสู่ชุมชน เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านการบริการวิชาการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ 3.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 6 ข้อ ดังนี้

1. กำหนดชุมชน หรือองค์กรเป้าหมายของการให้บริการแก่สังคมโดยร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ในสถาบัน
การให้บริการวิชาการวิชาชีพ ดำเนินการกำหนดชุมชนเป้าหมายทั้งโดยการลงสำรวจพื้นที่และทั้งที่ชุมชนหรือองค์กร แจ้งความประสงค์มา

2. จัดทำแผนการบริการวิชาการและวิชาชีพโดยความมีส่วนร่วมและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
 - 2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 - 2.2 ประชุมวางแผนเพื่อจัดกิจกรรมให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
 - 2.3 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ
3. ดำเนินงานโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมตามแผนที่กำหนด
 - 3.1 จัดหาจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จำเป็นให้เพียงพอพร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน สมบูรณ์ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และดำเนินการพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ
 - 3.2 ออกให้บริการในพื้นที่เป้าหมาย
4. ประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการและชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็ง

เพื่อดำเนินงานโครงการเสร็จแล้ว ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ เพื่อประเมินความสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์พร้อมปัญหาอุปสรรคที่ต้องนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป
5. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป ได้นำผลจากการประเมินครั้งก่อนๆ มาทำการปรับปรุงพัฒนาเพื่อการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น เช่น การจัดเตรียมวัสดุให้เพียงพอต่อความต้องการ ให้บริการด้วยความรวดเร็ว ด้วยการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มากขึ้น พัฒนาต่อยอดนวัตกรรมต้นแบบที่คิดค้นขึ้น เป็นต้น
6. องค์กรหรือชุมชนตามเป้าหมายมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จากการให้บริการวิชาการแก่สังคม ส่งผลให้ผู้บริการและกลุ่มเป้าหมายที่รับบริการมีความภาคภูมิใจ เกิดความสมานฉันท์ ประหยัดค่าใช้จ่าย และมีการนำนวัตกรรมที่คิดค้นได้ไปสู่ชุมชน เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ การพัฒนาตนเองพัฒนาอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

เอกสารหลักฐานประกอบมาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1

1. การกำหนดชุมชน หรือองค์กรเป้าหมายของการให้บริการแก่สังคม
2. การจัดทำแผนการบริการวิชาการและวิชาชีพโดยความมีส่วนร่วม
3. การดำเนินงานโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมตามแผนที่กำหนด
4. การประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
5. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม
6. องค์กรหรือชุมชนตามเป้าหมายมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
ผลประเมินมาตรฐานที่ 3	5.00

เครื่องเหลาก้านจาก



https://youtu.be/npKrcJePoSM?si=iGWC7GeVZJn_NCTk

ผลิตภัณฑ์แคบวัวพันธุ์ยะลาวกิว



<https://youtu.be/q8Fyxx9a8Dc?si=jCcf1Oiaa3F175Y8>

เอกสารอ้างอิง มาตรฐานที่ 3



[https://drive.google.com/file/d/1_rum0jiUxl49PdliDVPsfOwRuMNTJleh
/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1_rum0jiUxl49PdliDVPsfOwRuMNTJleh/view?usp=sharing)



เอกสารอ้างอิง ม.4

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีความตระหนักและให้ความสำคัญกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม โดยบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนบูรณาการกับกิจกรรมนักศึกษา ที่ได้กำหนดไว้ในเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา ในปีการศึกษา 2565 ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และภาคีวิชา

ภาคีวิชา มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา เช่น การจัดทำรายวิชา สังคมและวัฒนธรรมชายแดนใต้ รหัสวิชา 22-4000-1501 จำนวน 3 หน่วยกิต เพื่อศึกษาเรื่องราวในอดีตของกลุ่มชาติพันธุ์ในท้องถิ่น ในด้านวิถีชีวิตและความเชื่อมั่นในศาสนา เศรษฐกิจ การศึกษา ศิลปวัฒนธรรมที่เกิดจากภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่น สอดแทรกความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมให้กับนักศึกษา เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ กิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมรดน้ำผู้ใหญ่ในเทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

- จัดทำโครงการเพื่อดำเนินการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย โดยกำหนดตัวชี้วัดทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

2. การดำเนินการ (Do)

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินงานกิจกรรม โครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- จัดประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง
- จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์หรือเครื่องพิธีต่าง ๆ ตลอดถึงอาคารสถานที่ในการดำเนินการ
- ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

3. การตรวจสอบ (Check)

- ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของโครงการ คำสั่ง เอกสารต่าง ๆ
- ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนของวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องพิธีกรรมที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพิธี
- ตรวจสอบความพร้อมและความถูกต้อง เหมาะสมของสถานที่

4. ปรับปรุง (Action)

- ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง เอกสารต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
- จัดหา แก้ไข ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องพิธีให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์
- แก้ไข พัฒนา ปรับปรุง สถานที่ ให้เหมาะสมพร้อมใช้งาน

เมื่อดำเนินงานโครงการเสร็จแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติ เพื่อประเมินความสำเร็จของวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการและเป็นการรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ตลอดจนทำการเผยแพร่กิจกรรมโครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 , ประชาสัมพันธ์ในช่องทางออนไลน์ อาทิ กลุ่มไลน์ (Line) สื่อเฟสบุ๊ค (Face book) และเว็บไซต์สถาบัน

นำผลจากการประเมินผลไปปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมโครงการครั้งต่อไป เช่น กรณีที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมน้อย ดำเนินการโดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาสร้างความเข้าใจ และกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อดึงดูดและสร้างแรงจูงใจให้นักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการเพิ่มขึ้น

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทยของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ 4.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 5 ข้อ ดังนี้

1. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทยและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน ประกอบด้วยโครงการดังต่อไปนี้

- 1.1 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565
- 1.2 โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565
- 1.3 โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์กรนักศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
 - กิจกรรมพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2565
 - กิจกรรมสืบสานความเป็นไทย ใส่ใจพระพุทธศาสนา (ทำบุญตักบาตร)
 - กิจกรรมงานประเพณีทอดกฐินสามัคคี
 - กิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องในวันดินโลก
 - กิจกรรมวันต้นไม้ประจำปี พ.ศ. 2565 ภายใต้โครงการ รวมใจ ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน
 - กิจกรรมส่งเสริมอาสาสมัครประเพณีวันสงกรานต์ “รดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่”
 - กิจกรรมเคารพธงชาติและร้องเพลงชาติไทย เนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย (Thai National Flag Day) ประจำปี

2565

- กิจกรรม “อาซูรอสัมพันธ์ วัฒนธรรมนำพาสันติสุข”
- กิจกรรมอาสาพัฒนาศาสนสถานมัสยิดโรงอ่างริมแม่น้ำปัตตานี
- กิจกรรมอนุรักษ์ความเป็นไทยในศตวรรษที่ 21 “แต่งกายตามสมัยนิยม”
- กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ “บันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว”
- กิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ “ลงนามถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว”
- กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา 12 สิงหาคม 2565

1.4 โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า และภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์

1.5 โครงการเทคโนโลยีไฟฟ้าบริการวิชาการและศึกษาวัฒนธรรมชุมชน

2. ดำเนินการตามแผนงาน โครงการด้านทำนุบำรุงทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

มีการดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- 2.1 จัดทำคำสั่งดำเนินโครงการ/กิจกรรม
- 2.2 ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินจัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนสถานที่
- 2.3 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่
- 2.4 ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา แก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการตามแผนงาน
- 2.6 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

3. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

เมื่อดำเนินงานโครงการเสร็จแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติ เพื่อประเมินความสำเร็จของวัตถุประสงค์และตัวบ่งชี้วัดของโครงการ และเป็นการรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

นำผลจากการประเมินผลไปปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมโครงการครั้งต่อไป เช่น กรณีที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมน้อย ดำเนินการโดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาสร้างความเข้าใจ และกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อดึงดูดและสร้างแรงจูงใจให้นักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเพิ่มขึ้น

5. เผยแพร่องค์ความรู้และกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทยต่อสาธารณชน และสร้างโอกาสและมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน และประเทศชาติ

ได้ทำการเผยแพร่กิจกรรมโครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และช่องทางออนไลน์ อาทิ Facebook และเว็บไซต์

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 4	5.00
-----------------------	------



มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีความตระหนักในการบริหาร จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา เพื่อใช้เป็นแม่แบบในการบริหารจัดการ โดยดำเนินการดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

- จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

2. การดำเนินการ (Do)

- ประชุมสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ในภารกิจต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกและสถานที่
- บริหารจัดการตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และคำนึงถึงแผนการบริหารความเสี่ยงโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

3. การตรวจสอบ (Check)

- ในการบริหารงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้มีกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน เช่น
- การจัดทำเอกสารผ่านการตรวจสอบโดย ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการฝ่าย และผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
 - การใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ มีการควบคุมยอดประมาณการ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ยอดจ่ายจริง การเบิกจ่ายเช็ค การจ่ายตรงเข้าบัญชี การตรวจสอบทางบัญชี)

4. การปรับปรุง (Action)

เมื่อทำการตรวจสอบแล้ว เจอข้อผิดพลาดก็ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องทันที เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลการบริหารสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้มีการกำกับติดตาม ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้จัดการความรู้ตามระบบอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการติดต่อประสานงานกันทั้งระดับผู้บริหารและบุคลากรทุกฝ่าย ทั้งโดยใช้หนังสือราชการ และติดต่อเป็นการส่วนตัว เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี ดำเนินการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผน โดยการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และนำข้อบกพร่องไปพัฒนาปรับปรุงในครั้งต่อไป

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการ ตามตัวบ่งชี้ 5.1 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ครบทั้ง 6 ข้อ ดังนี้

1. การพัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

1.1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 โดยทำการวิเคราะห์ SWOT กำหนดวิสัยทัศน์ ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ค่านิยม ธงและสีประจำสถาบัน ตันไม้ประจำสถาบัน เพลงประจำสถาบัน เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ โครงการ/กิจกรรม เป้าหมายตัวชี้วัด

1.2. นำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา สู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการพัฒนา

2. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษาอาจารย์บุคลากรการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้กำหนดแนวทางในการจัดทำหรือพัฒนาหลักสูตร ให้ต้องดำเนินการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายต้นทุนในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปีในระยะเวลา 5 ปี ของการใช้หลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร และในแต่ละปีงบประมาณ ภาควิชาทุกภาควิชาจะต้องทำแผนปฏิบัติการประจำปีของภาควิชา เพื่อเป็นการวางแผนการใช้จ่ายและการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีความคุ้มค่าเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการพัฒนานักศึกษา เพื่อเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ เพิ่มโอกาสในการแข่งขันต่อไป

3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลง

3.1 การขอเปิดหลักสูตร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการ

3.1.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร เพื่อให้มีความทันสมัยและสามารถดำเนินการเปิดสอนในหลักสูตรดังกล่าวต่อไปได้

3.1.2 ดำเนินการสำรวจความคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทุกหลักสูตร

3.1.3 ดำเนินการขอสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาให้ตรงกับสาขาที่เปิดสอนและมีจำนวนเพียงพอ

3.1.4 ดำเนินการสำรวจความต้องการของผู้เข้าศึกษาและประชาสัมพันธ์ออกแนะแนวการศึกษาตามกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

3.1.5 ทำการศึกษาข้อมูลสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา และติดต่อประสาน เพื่อทำข้อตกลงความร่วมมือในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรที่เปิดสอน

3.1.6 ดำเนินการกำกับ ติดตาม ให้ความรู้ในการจัดทำข้อมูลหลักสูตรเข้าระบบการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรจากสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา (CHECO)

ผลการดำเนินการ การเปิดหลักสูตรใหม่ในปีการศึกษาต่อไป มีความพร้อมมากขึ้นทั้งด้านคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และจำนวนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น

3.2 การบริหารหลักสูตร

3.2.1 เสนอข้อมูลจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้ดำเนินการจัดสอบบรรจุและการคงอยู่ของอาจารย์ผู้สอนในวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท เป็นการรองรับการเปิดหลักสูตรและการคงอยู่ของอาจารย์ผู้สอน

3.2.2 ประชาสัมพันธ์กลุ่มเป้าหมายด้วยช่องทางต่างๆ เช่น รุ่นพี่เชิญชวนรุ่นน้อง ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ตลอดจนดำเนินการจัดสรร โควตาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาที่เปิดสอนไปยังสถาบันการศึกษาต่างๆ และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 ภาควิชาและอาจารย์ผู้สอนดำเนินการ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ แก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้กับนักศึกษาจนนักศึกษาสามารถจบตามหลักสูตร

3.2.4 ให้ความเสมอภาคในการสรรหา ผู้บริหารหลักสูตรโดยยึดตามฉันทามติที่ประชุม ชี้แจงสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ การให้ค่าตอบแทน ตามระเบียบข้อบังคับด้วยความยุติธรรมกับทุกฝ่าย
ผลการดำเนินการ การบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรในปีการศึกษา 2565 มีการพัฒนาสูงขึ้นโดยผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.07 ซึ่งอยู่ในระดับ “ดีมาก”

3.3 การบริหารงบประมาณ

3.3.1 ประชุมชี้แจง ระเบียบข้อบังคับในการเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน และค่าตอบแทนผู้บริหารภาควิชา

3.3.2 ให้ภาควิชาดำเนินการคำนวณหาต้นทุนและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ

3.3.3 ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องในการเบิกจ่าย และการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการ

3.3.4 ควบคุมการเบิกค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนให้อยู่ในงบประมาณที่กำหนด

ผลการดำเนินการ การใช้จ่ายงบประมาณมีความรัดกุมและถูกต้องตามวงเงินของแต่ละภาควิชามากขึ้น

3.4 ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

3.4.1 สร้างความเข้าใจกับนักศึกษาและครูฝึกในสถานประกอบการ ในการย้ายสถานประกอบการ โดยให้แจ้งภาควิชาทราบและร่วมกันดำเนินการส่งต่อนักศึกษา ให้กับครูฝึกในสถานประกอบการแห่งใหม่ เพื่อให้การฝึกประสบการณ์ของนักศึกษาต่อเนื่อง และสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนรู้ในหลักสูตร

3.4.2 ปรึกษาหารือร่วมกับสถานประกอบการ เมื่อเกิดกรณีครูฝึกย้ายที่ทำงาน โดยร่วมกันพิจารณาจัดหาครูฝึก รายใหม่ที่มีคุณสมบัติทดแทนเป็นการต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษา

ผลการดำเนินการ ลดปัญหานักศึกษาออกกลางคันได้ เพิ่มปริมาณนักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ทันตามแผนการเรียนรู้ของหลักสูตร

3.5 การบริหารจัดการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ด้วยบุคลากรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีจำนวนไม่เพียงพอต่อภาระงานที่ต้องรับผิดชอบจึงมีการบริหารจัดการดังนี้

3.5.1 กำหนดให้บุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ในกรณีมีภาระงานเร่งด่วนเพื่อให้งานเสร็จทันตามกำหนดเวลา

3.5.2 เนื่องจากบุคลากรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ส่วนมากเป็นพนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายบ่อย เพื่อไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานสะดุด จึงดำเนินการให้แจ้งล่วงหน้าก่อนออกจากงาน และรับดำเนินการหาบุคลากรมาทดแทน และให้การถ่ายทอด เรียนรู้งาน และส่งมอบงานกันระหว่างรายเก่ากับรายใหม่ และดำเนินการขออัตราว่างบุคลากรเพิ่มต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อภาระงานของสถาบัน

ผลการดำเนินการ การถ่ายทอดเรียนรู้งานระหว่างผู้ปฏิบัติงาน รายเก่ากับรายใหม่ทำให้งานไม่ติดขัดและไม่ต้องเสียเวลาในการสอนงานกันมาก นอกจากบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงแล้ว ในปีการศึกษา 2565 ยังมีปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด คือ การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงนี้ โดยการนำมาตรการต่างๆ ของรัฐบาลมาใช้ เช่น จัดการเรียนการสอนแบบผสม โดยผ่านระบบ Online และ Onsite รมรงศ์ให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนฉีดวัคซีน ดำรงชีวิตด้วยการเว้นระยะห่างทางสังคม การปฏิบัติงานแบบ Work from Home

4. การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ยึดหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และกำหนดไว้ชัดเจนในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษา โดยดำเนินการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ดังนี้

1. หลักประสิทธิภาพ ดำเนินการกำกับ ติดตามการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตร ให้เกิดประสิทธิภาพโดยได้จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกัน และจัดทำปฏิทินการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจนสามารถทำให้ผลการประเมินระดับหลักสูตร อยู่ในระดับ ดี ทุกหลักสูตร

2. หลักประสิทธิภาพ ได้ดำเนินการประชุมชี้แจง ให้ภาควิชาจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของภาควิชา โดยให้มีการคำนวณต้นทุนและทำการประมาณการค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างประหยัดและกำกับให้ดำเนินการตามแผนให้ทันตามเวลา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สูงสุดกับผู้เรียน

3. หลักการตอบสนอง ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการตอบสนองตลาดแรงงานในพื้นที่ และได้ดำเนินการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ อาจารย์ผู้สอนรายใหม่ตลอดจนครูฝึกในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้อง ตลอดจนได้เปิดช่องทางการให้บริการติดต่อทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค และไลน์ของสถาบัน โดยบุคลากรทุกคนยินดีให้บริการ และพร้อมแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

4. หลักการรับผิดชอบต่อ จัดการเรียนการสอนให้บรรลุผลตามเกณฑ์ของหลักสูตร โดยกำกับ ติดตาม ร่วมแก้ปัญหาให้กับนักศึกษา ที่ตกค้างได้สำเร็จการศึกษา ทันตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5. หลักความโปร่งใส ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการทุกรายการ

6. หลักการมีส่วนร่วม จัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ กลั่นกรองหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน คือ ตัวแทนสถานประกอบการ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ตัวแทนผู้สำเร็จการศึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

7. หลักการกระจายอำนาจ ได้กระจายอำนาจไปยังวิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 และภาควิชาทุกภาควิชา ให้ดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดการเรียนการสอน การใช้งบประมาณ การดูแล ติดตามผู้เรียน การดำเนินการรับสมัครนักศึกษาใหม่

8. หลักนิติธรรม ยึดการจัดการเรียนการสอน ตามระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับ กระทรวง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และข้อบังคับที่ผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มาใช้กับทุกคน ทุกฝ่าย

9. หลักความเสมอภาค ให้การสนับสนุน ส่งเสริม อาจารย์ผู้สอนในสถานศึกษา และในสถานประกอบการอย่างทั่วถึง ให้ค่าตอบแทนอย่างทั่วถึงตามหลักเกณฑ์และกรอบวงเงินงบประมาณร่วมแสดงความยินดี ในโอกาสต่างๆ และให้ความเสมอภาคด้านจิตใจกับทุกคน เช่น ร่วมแสดงความยินดี ในโอกาสต่างๆ และร่วมกิจกรรมงานพิธีตามประเพณีไม่ว่าจะเป็นงานมงคลหรืองานศพ

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ ใช้หลักประชาธิปไตย ในการบริหารจัดการสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 3 เช่นการลงคะแนนเสียงเลือกผู้แทน ผู้บริหาร ครู เป็นคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 การเลือกผู้บริหารหลักสูตร การเลือกตั้งนายกและคณะกรรมการองค์การนักศึกษา

5. การกำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการจัดการความรู้ตามระบบ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ดำเนินการกำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหน่วยงาน จัดการความรู้ โดยนำผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 เป็นประจำทุกเดือน ทั้งเสนอเพื่อทราบ เพื่อให้ความเห็นชอบ และอนุมัติผลการดำเนินการ พร้อมรับข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ต่อไป

6. การกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรในสถาบัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ โดยการให้ผู้รับผิดชอบ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน แสดงถึงเป้าหมายและผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น เสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และนำข้อบกพร่องไปแก้ไขพัฒนาต่อไป

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------



ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ

การดำเนินการด้านความร่วมมือกับภาคประกอบการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีความร่วมมือกับภาคประกอบการ ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)

สถาบันฯ มีแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้ความร่วมมือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยกำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.2 ยุทธศาสตร์ความร่วมมือจัดการศึกษากับภาครัฐและเอกชน ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของสถาบัน และจัดทำโครงการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ

2. การดำเนินการ (DO)

สถาบันฯ ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยดำเนินงานตามโครงการที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ เพื่อยกระดับความร่วมมือจัดการศึกษากับภาครัฐและเอกชน โดยจัดลงนามความร่วมมือ (MOU) จัดทำหลักสูตรร่วมกัน จัดการเรียนการสอนในสถานประกอบการ พัฒนาครูฝึก โดยการจัดอบรมครูฝึก ร่วมพัฒนาอาจารย์ผู้สอน โดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

3. การตรวจสอบ (Check)

การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยมอบหมายให้วิทยาลัย และภาควิชา ดำเนินการกำกับติดตาม การนิเทศการเรียนการสอนในสถานประกอบการ และการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และรายงานผลให้สถาบันทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที

4. การปรับปรุง (Action)

สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยประเมินจากคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. 2562 สถาบันนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบ ทวิภาคี โดยให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องต่างๆ ทุกชั้นตอน เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามระบบกลไกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปี 2565 ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณภาพบัณฑิตจากทุกหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.48 ซึ่งอยู่ในระดับ “ดีมาก”

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้านความร่วมมือกับภาคประกอบการของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

1. สถาบันมีแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้ความร่วมมือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

การเตรียมความพร้อมพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยกำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1.2 ยุทธศาสตร์ความร่วมมือจัดการศึกษากับภาครัฐและเอกชน ตามแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของสถาบัน และจัดทำโครงการบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ประกอบด้วย

- 1.1 จัดทำโครงการทำความร่วมมือกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานและ ออกใบรับรองมาตรฐานฝีมือให้ผู้สำเร็จการศึกษา
- 1.2 จัดทำโครงการถ่ายทอดวิชาการ วิชาชีพ และเทคโนโลยีสู่ชุมชน ลงนามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
- 1.3 จัดทำโครงการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
- 1.4 จัดทำโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

2. ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันฯ ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยดำเนินการดังนี้

2.1 ดำเนินการตามโครงการในข้อ 1.1 - 1.4 ดังนี้

- ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ เพื่อเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 หลักสูตร คือ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

- ความร่วมมือกับสถาบันอื่น ในปีการศึกษา 2565 ระหว่างสถานประกอบการอื่น กับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

- ดำเนินโครงการทำความร่วมมือกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานและออกไปรับรองมาตรฐานฝีมือให้ผู้สำเร็จการศึกษา

- ดำเนินโครงการถ่ายทอดวิชาการ วิชาชีพ และเทคโนโลยีสู่ชุมชน ลงนามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

- ดำเนินโครงการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

- ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 ตามรูปแบบโครงสร้างของแบบ คอศ.1 เสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการวิชาการ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรปริญญาตรี

- ยกระดับความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ โดยการจัดทำคู่มือการจัดการเรียนการสอน จัดประชุมกำหนดกรอบการบริหารเพื่อการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ

2.2 การดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีทุกหลักสูตรเป็นหลักสูตรทวิภาคี หลักสูตร 2 ปี จัดการศึกษาในสถาบัน 1 ปี และจัดการศึกษาในสถานประกอบการ 1 ปี โดยครูฝึกต้องได้รับการพัฒนาเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล โดยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ คำสั่งแต่งตั้งครูฝึกในสถานประกอบการ จัดทำแผนการเรียน และตารางเรียนตารางสอน

3. สถาบันกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยมีมอบหมายให้วิทยาลัย และภาควิชา ดำเนินการกำกับติดตาม การนิเทศการเรียนการสอนในสถานประกอบการ และการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา และรายงานผลให้สถาบันทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับข้อเสนอแนะจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อยกระดับความร่วมมือการจัดการศึกษาตามแบบฟอร์ม คอศ.2 คอศ.3 คอศ.4 คอศ.5 และ คอศ.6 ที่สถาบันกำหนด

4. สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยประเมินจากเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น คอศ.2 คอศ.3 คอศ.4 คอศ.5 และจากคุณภาพบัณฑิตที่ประเมินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562 ซึ่งในปี 2565 คุณภาพบัณฑิตจากทุกหลักสูตรมีคะแนนเฉลี่ย 4.48 ซึ่งอยู่ในระดับ “ดีมาก”

5. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาความร่วมมือจัดการศึกษาระบบ ทวิภาคี โดยให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องต่างๆ ทุกขั้นตอน เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามระบบกลไกได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น

5.1 การจัดปฐมนิเทศอาจารย์ผู้สอนรายใหม่ เพื่อสร้างการรับรู้และการปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5.2 จัดโครงการยกระดับความสามารถครูฝึกในสถานประกอบการในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ เพื่อให้ครูฝึกมีความรู้ ความเข้าใจ ในกระบวนการเรียนการสอนของการจัดการอาชีวศึกษาแบบทวิภาคี

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

การดำเนินการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
การอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีระบบกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ ดังนี้



[เอกสารอ้างอิง ตัวบ่งชี้ 5.3](#)

1. การวางแผน (Planning)

การวางแผนเพื่อดำเนินการประกันคุณภาพของสถาบันฯ โดยกำหนดระบบกลไกให้เป็นไปตามองค์ประกอบและมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน โดยจัดทำระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี จัดทำกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ จัดทำกำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 และ จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการและประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายใน และ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพภายใน

2. การดำเนินการ (DO)

ดำเนินการตามระบบกลไก ตามที่ได้วางแผนไว้ในข้อ 1 เพื่อใช้เป็นกรอบและควบคุมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ดำเนินงานโครงการฯ ดังนี้

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการและประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี

- การประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายใน ระดับปริญญาตรีสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ประกอบด้วย

1) ประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

2) ประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

- จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการจัดทำประกันคุณภาพฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบันให้กับทุกภาควิชา

- พัฒนาระบบเครือข่ายการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพภายใน ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

3. การตรวจสอบ (Check)

กำกับ ติดตามความก้าวหน้าและตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการประกันคุณภาพให้เป็นไปตามระบบกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน

4. การปรับปรุง (Action)

ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหา ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องต่างๆ ทุกขั้นตอน เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพของสถาบันฯ เป็นไปตามระบบกลไก และประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันฯ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของปีการศึกษาที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ผลการประเมินโดยคณะกรรมการวิเคราะห์ผลประกันคุณภาพการศึกษา นำผลการประเมินโดยคณะกรรมการและผลการวิเคราะห์เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงพัฒนาในด้านที่มีผลระดับการประเมินที่อยู่ในระดับปรับปรุง และระดับที่ต้องพัฒนาเป็นการเร่งด่วน ผลที่ได้รับหลังจากที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนา ในปีการศึกษา 2564 ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 10 หลักสูตร และอยู่ในระดับ “ดีมาก” จำนวน 5 หลักสูตร และผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ทุกหลักสูตร

การดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพ อย่างเป็นระบบ ดังนี้

1. มีระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถาบัน ให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน

สถาบันกำหนดระบบกลไกให้เป็นไปตามองค์ประกอบและมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ไว้ดังนี้

1.1 จัดทำข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2558 และ ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 เป็นฉบับปัจจุบัน (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(1.1\)](#)) และ [เอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(1.2\)](#))

1.2 จัดทำคำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ดังนี้

1) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565

(ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-1\)](#))

2) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566

(ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-2\)](#))

3) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566

(ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(2.1-3\)](#))

1.3 จัดทำระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(3\)](#))

1.4 จัดทำกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(4\)](#))

1.5 กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(5\)](#))

1.6 จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(6\)](#))

1) โครงการส่งเสริมประเมินการประกันคุณภาพภายในระดับสถาบันและระดับหลักสูตรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

- 2) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
- 3) โครงการพัฒนาปรับปรุงผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 4) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพภายใน ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

2. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบัน

สถาบันฯ ได้จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบัน ให้กับทุกภาควิชา ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(7\)](#))

3. กำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

สถาบันฯ กำกับ ติดตามความก้าวหน้าและตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินจัดทำประกันคุณภาพให้เป็นไปตามระบบกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ดังนี้

3.1 ดำเนินการตามระบบกลไกที่กำหนดไว้ในข้อ 1.1-1.5 เพื่อใช้เป็นกรอบและควบคุมการดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน

3.2 ดำเนินงานโครงการตามข้อ 1.6 ([ตามเอกสารอ้างอิง: ตัวบ่งชี้ 5.3\(8\)](#)) ดังนี้

1) ดำเนินโครงการโครงการส่งเสริมประเมินการประกันคุณภาพภายในระดับสถาบันและระดับหลักสูตรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ในข้อ 1.6 (1) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ในข้อ 1.6 (2) และ โครงการพัฒนาปรับปรุงผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในข้อ 1.6 (3) ดังนี้

ครั้งที่ 1 ประชุมพิจารณาร่างประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย (ร่าง) กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและ ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2565 (ร่าง) แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2565 และ (ร่าง) รายชื่อคณะกรรมการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยหน่วยงานต้นสังกัด

ครั้งที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาภายในด้วยระบบโปรแกรม IVEQA เพื่อทบทวนการใช้ระบบโปรแกรม IVEQA ให้กับภาควิชา ในการจัดทำข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปี 2565 โดยใช้ข้อมูลจากปีการศึกษา 2564

ครั้งที่ 3 การประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการพัฒนาปรับปรุงผลการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ เพื่อทบทวนวิธีการตรวจประเมินประกันฯ ระดับหลักสูตร โดยด้วยระบบโปรแกรม IVEQA ให้กับคณะกรรมการประเมิน และเพื่อให้ผู้ประเมินระดับหลักสูตร ได้พบกับภาควิชา และให้แนะนำ ทบทวนข้อมูลรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 เพื่อเป็นกำหนดแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงผลการประกันคุณภาพในปี 2565 ให้มีระดับคุณภาพที่สูงขึ้น

ครั้งที่ 4 การประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ครั้งที่ 5 การประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

ครั้งที่ 6 การประชุมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

2) ดำเนินโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพภายใน ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 โดยการออกแบบและพัฒนาระบบเครือข่ายการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพภายใน ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

4. นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

สถาบันฯ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาปรับปรุงผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องโดยนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของปีการศึกษาที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ผลการประเมินโดยคณะกรรมการวิเคราะห์ผลประกันคุณภาพการศึกษา นำผลการประเมินโดยคณะกรรมการและผลการวิเคราะห์เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาในด้านที่มีผลระดับการประเมินที่อยู่ในระดับปรับปรุง และตัวบ่งชี้ที่ต้องพัฒนาเป็นการเร่งด่วน ส่งผลให้การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรผ่านการประเมินในระดับ ดีมาก จำนวน 5 หลักสูตร (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(9\)](#))

5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาและการดำเนินงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สถาบันฯ นำผลที่ได้รับหลังจากที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนาแล้ว ในปีการศึกษา 2566 ซึ่งใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565 จากจำนวน 17 หลักสูตร ผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านการประเมิน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” จำนวน 5 หลักสูตร และ “ดีมาก” จำนวน 12 หลักสูตร ดังนั้น เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินกับปีที่ผ่านมาของปีการศึกษา 2565 ซึ่งใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2564 มีผลการประเมินทุกหลักสูตรมีคะแนนเฉลี่ย 3.83 อยู่ในระดับดี และ ผลการประเมินของปีการศึกษา 2566 ซึ่งใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565 มีผลการประเมินทุกหลักสูตรมีคะแนนเฉลี่ย 4.07 อยู่ในระดับดีมาก จึงพบว่าระดับคุณภาพของปีการศึกษา 2566 สูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 6.26

(ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(10\)](#))

6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ในปีการศึกษา 2565 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของสถาบันฯ ทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 (ตามเอกสารอ้างอิง: [ตัวบ่งชี้ 5.3\(10\)](#))

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 5	5.00
-----------------------	------

ตารางสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน

มาตรฐานในการประกันคุณภาพสถาบัน	ตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้
1. มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ เป็นผู้ร่วม สร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย 7 ตัวบ่งชี้	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	4.07
	1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562	4.48
	1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จ การศึกษา	4.59
	1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านใน ครั้งแรก	5.00
	1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	5.00
	1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล	4.79
	1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝัง จิตสำนึกต่อสาธารณะเสริมสร้าง การเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง	4.80
2. มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและ นวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	5.00
	2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	5.00
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำสถาบัน	1.42
3. มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ วิชาการ ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5.00
4. มาตรฐานที่ 4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	5.00
5. มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหาร จัดการ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถาบัน	5.00
	5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ	5.00
	5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	5.00
คะแนนรวม		69.15
คะแนนรวมเฉลี่ย		4.61

ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสถาบัน

มาตรฐาน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	7			4.67	4.67	การดำเนินงานระดับดีมาก
2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	3		5.00	1.42	3.80	การดำเนินงานระดับดี
3 ด้านการบริการ วิชาการ	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5 ด้านการบริหาร จัดการ	3		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	15	-	5.00	3.04	4.61	การดำเนินงานระดับดีมาก
ผลการประเมิน		-	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดีมาก	

ผลการประเมินระดับสถาบัน

คะแนนเฉลี่ย: 4.61

ระดับคุณภาพ: การดำเนินงานระดับดีมาก

จุดเด่น

1. ทุกหลักสูตร มีการบริหารจัดการหลักสูตร จำนวน 17 หลักสูตร มีผลประเมินได้ระดับดีมาก 12 หลักสูตร และระดับดี 5 หลักสูตร มีระดับคุณภาพเฉลี่ยโดยภาพรวมเท่ากับ 4.07 พบว่าระดับคุณภาพโดยภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก” ซึ่งสูงกว่าปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย 3.83 คิดเป็นร้อยละ 6.26
2. คุณภาพบัณฑิตในภาพรวมอยู่ในระดับ “ดีมาก”
3. ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2565 มีจำนวนมากขึ้น โดยมีคะแนนที่ได้ 4.59 ซึ่งสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา
4. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก ร้อยละ 100
5. นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 อยู่ในระดับดีมาก
6. สถาบันฯ มีวารสารและกองทุนพัฒนานวัตกรรม เพื่อสนับสนุนในการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม

และสิ่งประดิษฐ์ สำหรับอาจารย์และนักศึกษา

7. สถานศึกษาในสังกัดสถาบันฯ มีสาขาที่เปิดสอนด้านช่างอุตสาหกรรมจำนวนมากพอ ทำให้มีความพร้อมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อชุมชนและสังคม
8. บุคลากรและนักศึกษามีจำนวนมากพอ ต่อการให้บริการวิชาการและวิชาชีพตามที่ชุมชนและสังคมต้องการ
9. ด้วยบริบทของท้องถิ่นที่เป็นสังคมพหุวัฒนธรรม ทำให้มีศิลปะ วัฒนธรรมที่หลากหลาย และนักศึกษามีโอกาสเลือกเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเป็นการ ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรมและแสดงถึงความเป็นไทย
10. มีการกำหนดพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบันไว้ในแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาอย่างชัดเจน
11. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณทั้งในส่วนของสถาบันและภาควิชา
12. มีแผนบริหารความเสี่ยง
13. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลได้อย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ
14. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 มีข้อบังคับ และมีระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี

จุดที่ควรพัฒนา

1. ต้องส่งเสริมการจัดทำและพัฒนาตลอดถึงการเผยแพร่ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาที่มีคุณภาพ และสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน
2. ต้องจัดหาแหล่งทุนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพิ่มให้มีจำนวนมากขึ้น
3. ต้องส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเป็นรายบุคคล พร้อมเผยแพร่ในการประชุมระดับชาติและนานาชาติเพิ่มขึ้นไปเป็นประจำทุกปี
4. ต้องดำเนินการประชุมสร้างความเข้าใจในการบริหารภาควิชาทุกปี เนื่องจากมีการโยกย้ายถ่ายโอนบุคลากรของวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน ซึ่งผู้ที่ย้ายมาใหม่บางส่วนยังไม่เข้าใจบริบทของสถาบันและการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี

ข้อเสนอแนะ

1. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุอาจารย์วุฒิปริญญาโท เพื่อรองรับและทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรเร่งบรรจุบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้ความเหมาะสมกับภาระงานของสถาบัน
3. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ควรจัดสรรงบประมาณในด้านของงบดำเนินงานให้กับสถาบันเพิ่มขึ้นเพื่อให้เหมาะสมกับภาระงานที่ต้องดำเนินการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก

- ก) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
- ข) กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2565 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
- ค) กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
- ง) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 653/2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษาร 2565
- จ) ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564
- ฉ) คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 9/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565
- ช) ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ก

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

1. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประกอบด้วย ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และเพิ่มเติมในระดับสถาบัน จำนวน 5 มาตรฐาน ประกอบด้วย ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และด้านการบริหารจัดการ รวม 15 ตัวบ่งชี้ รายละเอียดแสดงดังตารางกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน

2. กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและความรอบรู้ด้านต่าง ๆ เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย 7 ตัวบ่งชี้	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ
	1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกหลักสูตรในสถาบัน
	1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละของผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา
	1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมิน มาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก	ร้อยละของนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน (ต่อ)	1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	ร้อยละของนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า
	1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละของนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
	1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุน งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน	ร้อยละของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
	5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
รวม	15 ตัวบ่งชี้	

ภาคผนวก ข

กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2566 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3



**กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2566 (ใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2565)
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3**

(ฉบับปรับปรุง วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566)

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	สถาบันฯ วางแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565 - ประชุมหัวหน้าภาควิชาและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดกระบวนการประกันคุณภาพ - กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาฯ	พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2566	สถาบันฯ	
2	สถาบันฯ เสนอรายชื่อผู้ประเมินระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน ปี 2565 ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	พฤษภาคม – 15 มิถุนายน 2566	สถาบันฯ	
3	ภาควิชา เก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEOA ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพฯ ระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ 17 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม SAR ระดับหลักสูตร และ Upload เข้าสู่ระบบ IVEQA	พฤษภาคม – 17 กันยายน 2566	ภาควิชา	เปิดระบบ IVEQA ตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค-17 ก.ย. 66 และจะปิดระบบวันที่ 18 ก.ย. 66
4	ผู้ประเมินเข้าตรวจประเมินคุณภาพฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับหลักสูตร	9-13 ตุลาคม 2566	สถาบันฯ และผู้ประเมิน	
5	ภาควิชา จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับหลักสูตร Upload เข้าสู่ระบบ IVEQA และส่งรูปเล่มให้สถาบัน จำนวน 1 เล่ม	ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2566	ผู้ประเมิน และภาควิชา	

ที่	กิจกรรมดำเนินการประกันฯ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	หมายเหตุ
6	สถาบันฯ เก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบ IVEOA ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพฯ ระดับสถาบัน 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่ม SAR ระดับสถาบัน	พฤศจิกายน 2566	สถาบันฯ และภาควิชา	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน วันที่ 20 พ.ย.66
	6.1) ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2566	10 พฤศจิกายน 2566	สถาบันฯ	
	6.2) จัดทำข้อมูลและจัดทำแฟ้มฯตาม มาตรฐานที่ 1-5	11-17 พ.ย. 2566	คณะกรรมการประจำ มาตรฐานที่ 1-5	
	6.3) นำข้อมูลประกันเข้าสู่ระบบ IVEQA	17-20 พ.ย.2566	คณะกรรมการชุดที่ 4	
	6.4) จัดทำรูปเล่ม SAR	21-23 พ.ย.2566	คณะกรรมการชุดที่ 4	
	6.5) จัดเตรียมสถานที่รับการประเมิน	24-25 พ.ย.2566	สถาบันฯ	
7	ผู้ประเมินเข้าตรวจประเมินคุณภาพฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัดระดับสถาบัน	28 พฤศจิกายน 2566	สถาบันฯ และผู้ประเมิน	ผู้ร่วมให้ข้อมูล คณะกรรมการแต่ละ มาตรฐาน
8	ปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะจากผู้ ประเมิน	29-30 พ.ย.2566		
8	สถาบันฯ จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับสถาบันต่อสภาสถาบันฯ	1-6 ธันวาคม 2566	สถาบันฯ โดยคณะกรรมการชุดที่ 4	
9	สถาบันฯ จัดทำรายงานผลการประเมินฯ (CAR) ระดับสถาบันต่อสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด	12 ธันวาคม 2566	สถาบันฯ	ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายใน 15 วัน หลังจากการประเมิน

หมายเหตุ 1. การเก็บข้อมูลทุกระดับเป็นข้อมูลที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2565

2. ภาควิชาสามารถนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเข้าสู่โปรแกรมระบบประกันฯ (IVEQA) ได้ที่ลิงค์
<http://180.180.244.239> ได้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม ถึงวันที่ 8 ตุลาคม 2566
และจะปิดระบบวันที่ 30 ตุลาคม 2566
 3. กรณี ระบบมีข้อติดขัดหรือเข้าสู่ระบบ IVEQA ไม่ได้ โปรดติดต่อ คุณร่อนเจต เจ๊ะสัน โทร 095-4408890
 4. กำหนดปฏิทินดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 5. คู่มือประกันคุณภาพ (เล่มแดง) <https://bit.ly/sar-book>
-

กลุ่มงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพ

สำนักงานอาชีวศึกษามณฑลภูเก็ต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

โทร 074-212515 กด 3

ภาคผนวก ค

กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี
สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ภาระหน้าที่	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ช่วงเวลา
1. การบริหารหลักสูตร และการประกันคุณภาพการศึกษา			
1.1 การจัดอาจารย์ผู้สอนรายวิชา	1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์พิเศษสอนประจำวิชา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
	2. ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่/ครูฝึกของสถานประกอบการ	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน	1. อบรมครูฝึกของสถานประกอบการ (กรณีสถานประกอบการใหม่/ครูฝึกใหม่)	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
	2. เตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ	ผู้สอน และผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ก่อนเปิดภาคเรียน
	3. ส่ง คอศ.2 และ คอศ.3	ผู้สอน และผู้รับผิดชอบฝึกงาน	ก่อนเปิดภาคเรียน
1.3 การติดตามการจัดการเรียนการสอน	1. จัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน	ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ระหว่างภาคเรียน
	2. นิเทศการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	ภาควิชา/อาจารย์นิเทศ	ระหว่างภาคเรียน
1.4 ประเมินผลรายวิชา	1. ประเมินการเรียนของนักศึกษา/การฝึกอาชีพในสถานประกอบการ	อาจารย์ผู้สอน/ครูฝึกฯ	สิ้นสุดภาคการศึกษา
	2. ประเมินผลการสอนของอาจารย์/การฝึกอาชีพของครูฝึกในสถานประกอบการ	1. นักศึกษา 2. ภาควิชา/อาชีวศึกษาบัณฑิต	สิ้นสุดภาคการศึกษา
1.5 การรายงานผลการสอน	ส่ง คอศ.4 และ คอศ.5	ผู้สอน	สิ้นสุดภาคการศึกษา

1.6 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน/การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 1.การทวนสอบระดับรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน/ภาควิชา/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สิ้นสุดภาคการศึกษา
	2. การทวนสอบระดับหลักสูตร	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต/ ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สิ้นสุดปีการศึกษา
1.7 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี	จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน ทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อวิทยาลัย	หัวหน้าภาควิชาพร้อมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	สิ้นสุดปีการศึกษา
1.8 การประเมินตามตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	1. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้เพื่อการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาระดับปริญญาของสถาบัน และกรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ โปรแกรม IVE QA	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต / วิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	ภายใน 45 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี
	2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	สำนักพัฒนาวิชาการฯ	ก่อนสิ้นสุดปีการศึกษา
	3. คณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาจากรายงานการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด พร้อมจัดทำรายงานผลการประเมิน โดยผู้ประเมิน CAR แจ้งให้ภาควิชารับผลการประเมินทราบ	สำนักพัฒนาวิชาการฯ/ คณะกรรมการประเมิน/ วิทยาลัย	ภายใน 75 วัน หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี

1.9 การประเมินผลการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร ประจำปี	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตระดับ หลักสูตร (คอส.6) ประจำปี ตามแบบที่สถาบันกำหนด เสนอต่อสถาบัน ผ่านสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภายใน 60 วัน หลัง สิ้นสุดการเรียนการ สอนในแต่ละปี
	2. ผู้อำนวยการสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตร ของสถาบัน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน คุณภาพการศึกษาระดับปริญญาของสถาบัน	สำนักพัฒนาวิชาการฯ	ก่อนสิ้นสุดปี การศึกษา
	3. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ดำเนินการตรวจประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามรายงานผลการ ดำเนินงานของหลักสูตรประจำปี	สำนักพัฒนาวิชาการฯ/ คณะกรรมการประเมิน/ ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภายใน 90 วัน หลัง สิ้นสุดการเรียน การสอนในแต่ละ ปี
1.10 ประเมินผลการดำเนินงาน หลักสูตร	แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมิน จากการเยี่ยมชม รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมิน คุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้ บัณฑิต	สถาบัน/อาชีวศึกษาบัณฑิต	ครบรอบ 4 ปี
1.11 ปรับปรุงหลักสูตร	1. สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต	ก่อนครบรอบ 4 ปี
	2. คณะกรรมการฯ ปรับปรุงหลักสูตรตามระบบที่สถาบันกำหนด โดย ใช้ข้อมูลจาก คอส.6 รวมทั้งนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อ ลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ฯลฯ มาประกอบการพิจารณา	สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการปรับปรุงพัฒนา หลักสูตร	อย่างน้อยทุก 5 ปี
	3. นำเสนอหลักสูตรตามระบบที่สถาบันกำหนดเสนอสภาสถาบัน เห็นชอบหลักสูตร	สำนักพัฒนาวิชาการ/ สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต/	อย่างช้าภายในภาค เรียนที่ 1 ของปีที่ 5

		คณะกรรมการปรับปรุงพัฒนา หลักสูตร	ที่หลักสูตร ประกาศ ใช้
--	--	-------------------------------------	---------------------------

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน			
2.1 การประเมินความเพียงพอของ ทรัพยากร	1. สำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจาก ผู้สอนและผู้เรียน 2. ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา 3. สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และ ภาควิชาที่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถใช้บริการได้	ภาควิชา/วิทยาลัย/อาชีวศึกษา บัณฑิต	ก่อนปีการศึกษา บัณฑิต
2.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียน การสอนเพิ่มเติม	1. ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา 2. คณะอาจารย์ร่วมกันประชุมเพื่อวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณในการ จัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ดำรา วารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3. จัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำราวารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ภาควิชา/วิทยาลัย/สถาบัน	ก่อนปีการศึกษา
3. ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต			
3.1 ศึกษาความต้องการของตลาด แรงงาน/ สังคม	1. จัดการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน และความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตก่อนการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร 2. ประเมินการความต้องการแรงงานประจำปีจากภาวะการดำเนินงานทำ ของบัณฑิต และรายงานผลการสำรวจความต้องการแรงงานของหน่วยงาน ราชการ และหน่วยงานภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	ภาควิชา/อาชีวศึกษาบัณฑิต/ ศูนย์วิจัย	ทุกปี

	3. ติดตามข้อมูลความรู้และทักษะที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานซึ่งเปลี่ยนแปลงตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การแข่งขันทางการค้าธุรกิจบริการและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคทางการท่องเที่ยว 4. มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป		
3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	จัดให้มีการประเมินเป็นผู้ใช้บัณฑิตโดยสถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิตหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดย พิจารณาจากปัจจัยความต้องการของตลาดแรงงาน	ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาชีวศึกษابัณฑิต	ปีที่ 2 หลังจากรับบัณฑิตเข้าไปทำงานแล้ว

4. การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน			
4.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา	1. สถาบัน จัดทำระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ว่าด้วย ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี	สถาบัน	ก่อนจัดทำประกันระดับหลักสูตร
	2. ส่งเสริมบุคลากรเพื่อเข้าฝึกอบรมการเป็นผู้ประเมินตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการ ทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน	สถาบัน	ก่อนการประเมิน
	3. สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	สนง.อาชีวศึกษابัณฑิต/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	ก่อนเสร็จสิ้นการประเมินระดับหลักสูตร
4.2 การจัดทำข้อมูลพื้นฐานตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	1. ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐานตามกรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้) เพื่อจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน	สนง.อาชีวศึกษابัณฑิต/คณะกรรมการประกันคุณภาพฯ	ภายใน 30 วันหรือตามกำหนดการจาก สอศ. โดยให้

			ยึดถือกำหนดที่ สิ้นสุดก่อน
	2. ดำเนินการกรอกข้อมูลการประเมินตนเองเข้าสู่โปรแกรม IVE QA เพื่อ ประเมินตนเอง และจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง	สนง.อาชีวศึกษาบัณฑิต/ คณะกรรมการประกันคุณภาพฯ	ภายใน 30 วันหรือ ตามกำหนดการ จาก สอศ. โดยให้ ยึดถือกำหนดที่ สิ้นสุดก่อน
4.3 การประเมินตามตัวบ่งชี้ตาม กรอบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับสถาบัน	1. ดำเนินการประเมินตนเอง และจัดทำรูปเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน	ภาควิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ภายใน 30 วันหรือ ตามกำหนดการ จาก สอศ. โดยให้ ยึดถือกำหนดที่ สิ้นสุดก่อน
	2. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในระดับหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา	
	3. คณะกรรมการประเมินฯ ระดับสถาบัน ดำเนินการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาจากรายงานการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ เพื่อการ ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดกำหนดพร้อม จัดทำรายงานผลการประเมิน โดยผู้ประเมิน แจ้งให้สถาบันทราบ	ภาควิชา/อาจารย์พิเศษ	ตามกำหนดการ ของ สอศ.
4.4 การรายงานผลการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ ปริญญาตรี ของสถาบันฯ	1. สถาบันรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญา ตรี ต่อสภาสถาบัน	อาจารย์ผู้สอน/ครูฝึกฯ	ก่อน 7 วัน หลัง สิ้นสุดการประเมิน

	2. สถาบันรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด ที่ผ่านการเห็นชอบจากสภาสถาบัน ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1. นักศึกษา 2. ภาควิชา/อาชีวศึกษาบัณฑิต	ภายใน 7 วัน หลังสิ้นสุดการประเมิน
--	--	--	-----------------------------------

ภาคผนวก ง

คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 591/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2566



คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ที่ ๕๙๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัดลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เตรียมรับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยหน่วยงานต้นสังกัด ในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตอนที่ ๖ ข้อ ๑๖ และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๕) พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำเร็จตามเป้าหมาย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

- ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สิทธิชัย พิริยคุณธร ประธานกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษา
๑.๒ นายมนัสमान ชูเชิด ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

๒. คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

- ๒.๑ นายมนัสमान ชูเชิด ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ ประธานกรรมการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
๒.๒ นายนิพนธ์ บุญสกันต์ ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต ปฏิบัติหน้าที่ รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
๒.๓ นายประเสริฐ มณี ผู้อำนวยการด้านการบริหารงาน กรรมการ
๒.๔ นายเสริมศักดิ์ นิลวิสัย ผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาและความร่วมมือ กรรมการ
๒.๕ นายมหิศร ปัตนราชภูร์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัตตานี กรรมการ
๒.๖ นายวิทยา ตันยีนยง ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี กรรมการ
๒.๗ นายเจริญ ไชยสวัสดิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปัตตานี กรรมการ
๒.๘ นายทิว กาสวัสดิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี กรรมการ

/๒.๙ นายอิทธิฤทธิ์...

๒.๙ นายอิทธิฤทธิ์ ศรีชุมภู	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๒.๑๐ นางประกายแก้ว ศุภอักษร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๒.๑๑ นางอมรรัตน์ จันวันนะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๒.๑๒ นายวิเชียร บุญเดี่ยว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวอนัญญา เรืองเพ็ง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๑๔ นายฮาซัน มะยิเต	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๕ นายสุทธิศักดิ์ อิกะศิริ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๖ นายอรุณ สุวรรณสุนทร	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวสุรยानी บาราเฮง	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวกวิศรา อับดุลลาดีฟ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวจันทร์เพ็ญ ไชยนุ้ย	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีแปรรูปสัตว์น้ำ วิทยาลัยเทคโนโลยีการเกษตรและประมงปัตตานี	กรรมการ
๒.๒๐ ว่าที่ร.ต.ถวิล มาหัง	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๒.๒๑ นายเฉลิม เดิมหมวก	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๒.๒๒ นางดวงใจ งามศิริ	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๒.๒๓ นายกฤษณะ ชูจร	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๔ นายทองศักดิ์ ทองไชย	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๕ นายอภิชาญ มูลละคร	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีพลังงาน วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวเนตรดาว แซ่หล่าย	หัวหน้าภาควิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวนัศรีน ดลระฆมาน	หัวหน้าภาควิชาการตลาด วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๒.๒๘ นายทวีสิน ฉิมแก้ว	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยียานยนต์ วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๒.๒๙ นางจงศิริ เรืองทองเมือง	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๓๐ นายธงชัย เขียรประสิทธิ์	ประธานหลักสูตร สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๓๑ นายกัมพล ชาญเชิงพานิช	หัวหน้าคณะวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๒.๓๒ นางอำพา ภาณุจนถาวร	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนา และความร่วมมือ ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๓ นายขรรค์ชัย กาละสงค์	หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีการผลิต วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. กำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๒. กำกับ และติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

/๓. กำกับ ...

๓. กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (คอส.๖) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) ระดับสถาบัน ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือตามข้อ ๖ พร้อมทั้ง จัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอต่อสถาบัน ผ่านสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ภายในเวลา ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา หรือตามที่ สถาบันกำหนด เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินฯ โดยหน่วยงานต้นสังกัด

๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการจัดทำรายงานประเมินตนเอง เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับสถาบัน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมการเข้าประเมินจากต้นสังกัดใน ระหว่างวันที่ ๒๘-พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๓.๑ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ประกอบด้วย

๑) นายนิพนธ์ บุญสกันต์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษามณฑล	ประธานกรรมการ
๒) นายกัมพล ชาญเชิงพานิช	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๓) นายสารทูล เพ็ชรคมขำ	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๔) นายเฉลิม เดิมหมวก	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๕) นางดวงใจ งามศิริ	อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา	กรรมการ
๖) นายชรรค์ชัย กาละสงค์	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๗) นางณิชนันท์ แก้วขวัญ	เจ้าหน้าที่สถาบันฯ	กรรมการ
๘) ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิริพร ศรีประสม	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย

๑) นายเสริมศักดิ์ นิลวลัย	ผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๒) นายอรุณ สุวรรณสุนทร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๓) นายปฏิพัทธ์ มีทอง	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๔) ว่าที่ ร.ต.ถวิล มาทั้ง	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๕) นายไชน์ลออาบีดิน เจ๊ะแฉะ	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคยะลา	กรรมการ
๖) นางสาวสุรยानी บาราเฮง	อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๗) นายอภิชาญ มูลละคร	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๘) นางสาวนภัสสรณ์ โอชาอัมพวัน	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการ
๙) นางสาวศิริพงา รัญเสาะ	เจ้าหน้าที่สถาบันฯ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ ประกอบด้วย

๑) นางอำพา กาญจนถาวร	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนาและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๒) นายธวัชชัย สุขสันติติก	อาจารย์วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	กรรมการ
๓) นางสาวนัศรีน ดลระหมาน	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ

/๔. นายทวิสิน...

๔) นายทวีสิน นิยมก่อ	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๕) นายพนงศักดิ์ ทองไชย	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๖) นายณัฐสิทธิ์ สุขด้วง	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการ
๗) นางสาวณัฐภากร จุฬะแพทย์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาศูนย์จิตต วม.หาดใหญ่	กรรมการ
๘) นางสาวจรินทร์พร นพแดง	เจ้าหน้าที่สถาบันฯ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ มาตรฐานที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประกอบด้วย

๑) นางกุลนรี สุขสวัสดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวอนัญญา เรืองเพ็ง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๓) นางสาวจันทร์เพ็ญ ไชยน้อย	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคการเกษตรและประมงปัตตานี	กรรมการ
๔) นายฮาซัน มะยิแด	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๕) นายสุทธิศักดิ์ อิกะศิริ	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี	กรรมการ
๖) นายกฤษณะ ชูจร	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๗) นางสาวปิยากร ชันธวัช	เจ้าหน้าที่สถาบันฯ	กรรมการ
๘) นายพิชญภัทร์ นุ่นทิพย์	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๕ มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารและการจัดการ ประกอบด้วย

๑) นายประเสริฐ มณี	ผู้อำนวยการด้านการบริหารงาน	ประธานกรรมการ
๒) นายธงชัย เจริญประสิทธิ์	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๓) นางสาวเนตรดาว แซ่หล่าย	อาจารย์วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา	กรรมการ
๔) นางจงศิริ เรืองทองเมือง	อาจารย์วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่	กรรมการ
๕) นายร่อเอด เจ๊ะสัน	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการ
๖) นางสาวอุทุมพร แก้วคำ	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการ
๗) นางสาววรศรา ศรีวิลัย	พนักงานราชการสถาบันฯ	กรรมการ
๘) นางสาวรัชฎาพิพา มุ่งงามวิจิตร	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำข้อมูลตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ดำเนินการจัดทำข้อมูล และตรวจสอบเอกสาร และหลักฐาน /ร่องรอย ที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินฯ พร้อมทั้งนำเข้าบรรจุไว้ในแฟ้มประกันคุณภาพ ฯ ตามมาตรฐานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการจัดทำข้อมูลประกันคุณภาพ ในระบบ NEQA เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าระบบ

๔. รับการประเมินโดยหน่วยงานต้นสังกัด และปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะดำเนินการนำข้อมูลและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน เข้าระบบ VEQA ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด เพื่อเตรียมรับการเข้าประเมินในระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

/ให้คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการจัดทำข้อมูลประกันคุณภาพในระบบ IVEQA ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|--|---------------------|
| ๑) นายนิพนธ์ บุญสกันต์ | ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต ปฏิบัติหน้าที่ รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ | |
| ๒) นางสาวรัชฎา มุ่งงามวิจิตร | นักวิชาการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๓) ว่าที่ ร.ต.หญิงศิริพร ศรีประสม | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๔) นายพิษณุภัทร์ นุ่นทิพย์ | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวจรินทร์พร นพแดง | เจ้าหน้าที่สถาบัน | กรรมการ |
| ๖) นางสาวศิริพางา รัญเสวะ | เจ้าหน้าที่สถาบันฯ | กรรมการ |
| ๗) นายร่อนเฒ่า เจ๊ะสัน | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานและรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
เพื่อเตรียมข้อมูลประกัน ฯ

๒. บันทึกข้อมูลประกัน ฯ เข้าสู่ระบบ IVEQA ของแต่ละมาตรฐานให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์

๓. จัดทำรูปเล่มการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับสมบูรณ์ และ Upload ไฟล์เข้าสู่ระบบ IVEQA
ให้เสร็จสิ้นก่อนวันประเมิน

๔. อำนวยความสะดวกในการประเมินโดยหน่วยงานต้นสังกัด ในระบบ IVEQA

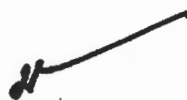
๕. ปรับปรุงข้อมูลในระบบ IVEQA ตามข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินให้เสร็จสิ้นภายในกำหนด

๖. จัดทำรูปเล่ม รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (CAR) และ Upload เข้าสู่
ระบบ IVEQA และส่งในรูปเล่ม CAR ให้สถาบัน เพื่อดำเนินตามขั้นตอนต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด
ประโยชน์สูงสุด ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายมนัสमान ชูเชิด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ภาคผนวก จ

ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2564



ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๒ กำหนดให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต ต้องประกันคุณภาพหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร และมีการประเมินคุณภาพหลักสูตรทุกปี ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ สถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้สถาบันและส่วนราชการในสังกัด จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ระดับวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี และระดับหลักสูตร เป็นประจำทุกปี

ข้อ ๔ ให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต และวิทยาลัยที่จัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๕ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี มี ๒ ระดับ ดังนี้

(๑) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

(๒) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ตอนที่ ๑

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ข้อ ๖ ให้หลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสถาบัน | ที่ปรึกษา |
| (๒) รองผู้อำนวยการสถาบัน | ที่ปรึกษา |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์การพัฒนาและความร่วมมือ | ที่ปรึกษา |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษามณฑล | ที่ปรึกษา |
| (๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่หลักสูตรนั้นสังกัด | ประธานกรรมการ |
| (๖) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยที่รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารวิชาการ
และประกันคุณภาพ | รองประธานกรรมการ |
| (๗) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยที่รับผิดชอบกลุ่มงานแผนงาน
และความร่วมมือ | กรรมการ |
| (๘) หัวหน้าคณะวิชา | กรรมการ |
| (๙) ประธานหลักสูตร | กรรมการ |
| (๑๐) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการ |
| (๑๑) หัวหน้าภาควิชา | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิอื่นเป็นที่ปรึกษาเพิ่มเติม หรืออาจแต่งตั้งบุคลากรของวิทยาลัย คนหนึ่งเป็นผู้ช่วยเลขานุการ ก็ได้

ข้อ ๘ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร
- (๒) กำกับ และติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

- (๓) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ คอศ. ๒-๕ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- (๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (คอศ. ๖) ตามแบบที่สถาบันกำหนด
- (๕) เสนอรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร พร้อมทั้งแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อวิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด เพื่อทราบ

(๖) จัดส่งรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรพร้อมทั้งแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเสนอต่อสถาบันผ่านสำนักงานอาชีวศึกษามณฑล ภายในเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำสำเนาส่งให้กรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามข้อ ๙ ไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร แต่ละหลักสูตร

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสถาบัน จำนวนหลักสูตรละ ๕ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) อนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา หนึ่งคน | ประธานกรรมการ |
| (๒) อนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา หนึ่งคน | รองประธานกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าภาควิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี จำนวน สองคน | กรรมการ |
| (๔) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หนึ่งคน | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันอาจแต่งตั้งบุคลากรของสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา หรือสำนักงานอาชีวศึกษามณฑลคนหนึ่ง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ก็ได้

จำนวนชุดของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามวรรคหนึ่ง ขึ้นอยู่กับจำนวนหลักสูตร ระดับปริญญาตรีของสถาบัน ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดหนึ่งอาจจะประเมินมากกว่าหนึ่งหลักสูตรก็ได้ แต่ต้องไม่เป็นกรรมการที่สังกัดวิทยาลัยของหลักสูตรที่รับการประเมิน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

(๒) ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร จากรายงาน ผลการดำเนินการของหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในคู่มือตามข้อ ๖

(๓) จัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต และสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๑ ให้สำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำปฏิทินกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา และให้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา

ข้อ ๑๒ ให้สำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา รวบรวมผลการดำเนินการของหลักสูตรที่ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน เสนอต่อสภาสถาบันผ่านคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร จัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ พร้อมทั้งเสนอต่อสำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิต และวิทยาลัยที่หลักสูตรสังกัด เพื่อจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ต่อไป

ข้อ ๑๔ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรโดยสถาบัน หากตัวบ่งชี้ใดไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิตร่วมกับคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร วิเคราะห์สาเหตุ และพัฒนาให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในปีถัดไป ถ้ายังไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้สำนักงานอาชีวศึกษาบัณฑิตร่วมกับวิทยาลัยต้นสังกัดของหลักสูตรนั้น กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม และสนับสนุน เพื่อพัฒนาเพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีต่อไป

ตอนที่ ๒

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานอาชีวศึกษำบัณฑิต ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ตาม คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนด

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| (๑) ประธานอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ที่ปรึกษา | |
| (๒) ผู้อำนวยการสถาบัน | ที่ปรึกษา |
| (๓) รองผู้อำนวยการสถาบันที่รับผิดชอบงานวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้าภาควิชา ระดับปริญญาตรี | กรรมการ |
| (๗) ประธานหลักสูตร | กรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษำบัณฑิต | กรรมการและเลขานุการ |
| (๙) หัวหน้าคณะวิชา ระดับปริญญาตรี หนึ่งคน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถาบันอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิอื่นเป็นที่ปรึกษาเพิ่มเติม ก็ได้

ข้อ ๑๗ การได้มาของคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ตาม ข้อ ๑๖ (๙) โดยให้ผู้อำนวยการสถาบัน จัดประชุมเลือกกันเองตามจำนวนที่กำหนด

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน มีอำนาจ หน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดแนวทางและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน
- (๒) กำกับ และติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร ที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- (๓) กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (คอต.๖) ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๔) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ระดับสถาบัน ตามที่กำหนดไว้ในคู่มือตามข้อ ๖ พร้อมทั้ง จัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน เสนอต่อสถาบัน ผ่านสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ภายในเวลา ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา หรือตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๙ ให้คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน จัดทำความเห็นและข้อเสนอแนะ การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับปริญญาตรีของสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบัน เพื่อทราบ และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีของสถาบัน

ข้อ ๒๐ ให้สถาบันจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับปริญญาตรีของสถาบัน ประจำปีการศึกษา จากรายงานผลการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสภาสถาบัน ต่อไป

ตอนที่ ๓
การดำเนินการทั่วไป

ข้อ ๒๑ ให้สถาบันดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน นักศึกษา ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

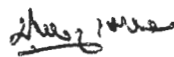
ข้อ ๒๒ ให้สำนักพัฒนาวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำปฏิทินกำหนดการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันประจำปี

ข้อ ๒๓ ให้สถาบันจัดให้มีกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ในระดับปริญญาตรี ทุกรอบปีการศึกษา

ข้อ ๒๔ ให้สถาบันนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีของสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบัน เพื่อให้ความเห็นชอบข้อเสนอแนะ และอนุมัติแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีของสถาบันต่อไป

ข้อ ๒๕ ให้สถาบันจัดให้มีการอบรมพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประเสริฐ แก้วเพ็ชร)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ภาคผนวก ฉ

ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3

ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565



ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

.....
โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“กรรมการสภาสถาบัน” หมายความว่า กรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“รองผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“ผู้บริหารสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หรือผู้อำนวยการหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัยที่อยู่ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

“ส่วนราชการภายในสถาบัน” หมายความว่า ส่วนราชการตามข้อ ๔ ในข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วย การแบ่งส่วนราชการภายใน พ.ศ. ๒๕๕๖

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

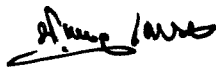
ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา” จำนวนเก้าคน ซึ่งแต่งตั้งโดยสภาสถาบัน ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาของสภาสถาบัน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาของสภาสถาบัน จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนผู้บริหารสถาบัน ซึ่งเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสถาบัน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) รองผู้อำนวยการสถาบันที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบัน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย และให้ถือคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเสริฐ แก้วเพ็ชร)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓

ภาคผนวก ข

คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3 ที่ 9/2565
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2565



คำสั่งสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓
ที่ ๙/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ในการประชุมคณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบันดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยครอบคลุมถึงระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระบบประกันคุณภาพการศึกษากายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา (องค์การมหาชน) และการประกันคุณภาพการศึกษา ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓ โดยมีรายชื่อและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ผศ.สิทธิชัย	พิริยคุณธร	กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. รศ.ดร.ชญานุช	แสงวิเชียร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. รศ.ดร.เรวดี	กระโหมวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. รศ.ดร.อาฟีฟี	ลาเต๊ะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ผศ.สุเทพ	ชุกกลิ่น	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นางณัฐนันท์	ชุมแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายวิทยา	ตันยีนยง	ผู้แทนผู้อำนวยการ	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓			กรรมการและเลขานุการ
๙. รองผู้อำนวยการสถาบัน ที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายประกันคุณภาพการศึกษา
- กำกับดูแลการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน
- พิจารณากำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อให้ภารกิจของสถาบันมีคุณภาพยิ่งขึ้น
- จัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

/๕. กำหนดแผน

๕. กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อมอบให้ฝ่ายและกลุ่มงานที่ดูแลด้านการพัฒนาบุคลากรนำไปปฏิบัติ

๖. ประสานงาน ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการภายใน เพื่อให้ผู้อำนวยการสถาบันมีคำสั่งแต่งตั้ง

๗. รวบรวมผลการดำเนินงานและแนวทางการพัฒนาภารกิจด้านต่าง ๆ ของสถาบัน เพื่อจัดทำรายงานประเมินคุณภาพที่แสดงประสิทธิภาพของการดำเนินงานของสถาบันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๘. เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อให้ผู้อำนวยการมีคำสั่งแต่งตั้ง

๙. จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนราชการภายในสถาบัน รวมถึงการเตรียมรับการประเมินคุณภาพการศึกษายานนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือหน่วยงานอื่น ๆ

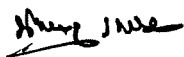
๑๐. เสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและผลการประเมินคุณภาพการศึกษายานนอกต่อผู้บริหารสถาบัน และสภาสถาบัน เพื่อนำไปพัฒนากิจการของสถาบัน

๑๑. ออกประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภาสถาบัน หรือผู้อำนวยการสถาบันมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเสริฐ แก้วเพ็ชร)

นายกสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ ๓